

Bilancio Sociale 2023

www.geocart.coop
info@geocart.it



GEOCART
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Sommario

1. PREMESSA	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	10
Contesto di riferimento.....	11
Storia dell'organizzazione	14
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	16
Modalità di nomina e durata carica.....	17
Tipologia organo di controllo.....	17
Mappatura dei principali stakeholder.....	19
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	20
Commento ai dati.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	21
Composizione del personale.....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	26
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	29
Natura delle attività svolte dai volontari	29
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	29
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	30

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	30
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	30
	Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	33
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	33
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	33
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	33
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	37
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	39
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	39
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	42
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	42
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	48
	Indicatori di impatto ambientale e variazione dei valori assunti dagli stessi	49
9.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	50
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	50
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	50
	La Politica SGI.....	65
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	65
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	65

1. PREMESSA

Il bilancio sociale può essere definito come uno *“strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio”*

Vogliamo fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie per comunicare a tutti i soggetti interessati un quadro complessivo delle attività della nostra cooperativa sociale, della nostra identità e del sistema di valori di riferimento.

Vogliamo e dobbiamo illustrare come sono state utilizzate le risorse a nostra disposizione nell'anno 2023 per raggiungere lo scopo per cui la nostra cooperativa si è costituita che, non smettiamo mai di ripeterlo, non è l'Igiene Ambientale con la raccolta differenziata e lo spazzamento, non è la manutenzione del verde, ma è l'inserimento al lavoro soprattutto per chi è più in difficoltà.

Le attività di Igiene Ambientale e di Verde sono gli strumenti attraverso cui possiamo riuscire a farlo. E il Centro Socio-Riabilitativo Diurno per Disabili è una risposta a chi, oggettivamente non è in grado di inserirsi al lavoro.

Non siamo una cooperativa qualsiasi, siamo una cooperativa sociale, cioè un'impresa privata con una finalità pubblica: lo scopo non è il profitto fine a sé stesso che caratterizza le altre imprese e nemmeno la suddivisione degli utili tra i soci che caratterizza le cooperative “normali”.

Se i nostri principali interlocutori, che sono gli Enti Pubblici, IREN o altri se lo dimenticano, occorre ripetere e sottolineare qual è la nostra *mission*.

Facciamo un **Bilancio** per confrontare complessivamente gli aspetti positivi e quelli negativi; è un esempio di **Responsabilità** perché deriva dall'essere consapevoli di dover rendere conto delle proprie azioni e delle loro conseguenze nella gestione della nostra cooperativa; è **Sociale** perché riguarda l'ambiente in cui viviamo come persone, come cooperativa, all'interno di una comunità e di un territorio con cui siamo in relazione.

La particolarità della nostra impresa è di riuscire a coniugare efficacia ed efficienza con le esigenze di giustizia e di solidarietà per trasformare il profitto economico in profitto sociale a beneficio di tutti.

Più che mai in questo periodo di crisi generale, abbiamo la responsabilità di fare un Buon lavoro.

Per questo occorre cura, responsabilità e la consapevolezza che lo facciamo non solo per noi, ma per la comunità a cui apparteniamo.

E qui mi ripeto: si può fare solo con l'impegno di tutti.

Grazie

Sergio Bernini

Presidente GEOCART SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La realizzazione del presente Bilancio sociale ha previsto, a livello metodologico, l'attivazione di un gruppo di lavoro interno alla Cooperativa che ha operato attraverso un continuo scambio con il Consiglio di Amministrazione.

Ci si è avvalso del supporto tecnico di Confcooperative Piacenza, Associazione di rappresentanza del movimento cooperativo a cui la nostra Cooperativa aderisce.

Il presente Bilancio sociale è stato redatto ai sensi dell'art. 9, comma 2 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale".

Come il precedente periodo di rendicontazione, è stato redatto secondo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" adottate con Decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

In considerazione dell'iscrizione della Cooperativa all'Albo regionale delle Cooperative sociali, il presente Bilancio Sociale è stato altresì redatto ai sensi dell'art. 4, comma 11 della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 12/2014 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale".

Il Bilancio Sociale è conforme al Sistema di Gestione Integrato Qualità (UNI EN ISO 9001:2015), Ambiente (UNI EN ISO 14001:2015), Sicurezza (UNI ISO 45001:2018) ed Etico (SA8000:2014) per la protezione e il miglioramento delle condizioni di tutto il personale.

Geocart Società Cooperativa Sociale è un'organizzazione certificata secondo lo standard (Social Accountability Accreditation Services). Il campo di applicazione, così come per il Sistema di Gestione Integrato

Il Bilancio sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci in data 24.04.2024

Il Bilancio sociale è pubblicato sul sito internet della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	GEOCART SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
Codice fiscale	01168510335
Partita IVA	01168510335
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA DEGLI SPINONI N. 1/A - 29122 - PIACENZA
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A138185
Telefono	0523/609861
Fax	0523/609853
Sito Web	www.geocart.coop
Email	info@geocart.it
Pec	geocart@pec.geocart.it
Codici Ateco	81.3 - Cura e manutenzione del paesaggio
	88.1 - Assistenza disabili
	38.11 - Raccolta rifiuti non pericolosi
	38.21 - Smaltimento rifiuti non pericolosi
	81.29.91 - Pulizia di aree pubbliche

Aree territoriali di operatività

Nel 2023, come di consueto, abbiamo svolto attività principalmente nel territorio di appartenenza, la città di Piacenza e diversi comuni della nostra Provincia.

L'unico servizio svolto oltre i confini della nostra provincia ha riguardato un servizio di trasporto e conferimento rifiuti provenienti dal Comune di Fidenza (PR), con noleggio attrezzature, nell'ambito del settore di Igiene Ambientale.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, ai sensi della Legge 381/91, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività produttive diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate con particolare attenzione a persone portatrici di handicap psichici e/o fisici.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

ATTIVITÀ STATUTARIE

La Cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto di terzi, le seguenti attività:

1. ATTIVITÀ AGRICOLE E DI CURA DEL VERDE, attraverso la conduzione di aziende agricole e forestali, di vivai, di colture ortofrutticole e florovivaistiche e di piante officinali basate su criteri di coltivazione biologica e di ogni altra attività connessa all'agricoltura compresa la commercializzazione, anche previa confezione e trasformazione dei prodotti ottenuti dalle colture ed attività suddette. La Cooperativa intende inoltre gestire servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di aree e spazi verdi, giardini ed edifici sia pubblici che privati e servizi di progettazione ed installazione di impianti "idrici" per aree verdi pubbliche e private, manutenzione e protezione parchi e di aree di rispetto naturalistico in genere, gestione di interventi fitosanitari con prodotti biologici;
2. ATTIVITÀ DI IGIENE AMBIENTALE, attraverso la pulizia di aree pubbliche e private, la gestione di isole ecologiche, la raccolta differenziata e non, il riutilizzo o riciclaggio di cartoni, vetro, residui metallici, residui di fibre naturali e artificiali, rifiuti ingombranti, oltre che la raccolta e il compostaggio di rifiuti organici;
3. ATTIVITÀ DI INFORMATICA, attraverso l'offerta di servizi di computisteria, gestione dati, stampa e mailing, progettazione e sviluppo di servizi telematici, verifica e collaudo di materiale informatico;
4. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE / INSERIMENTO LAVORATIVO, attraverso la gestione di interventi formativi specifici alle persone svantaggiate e non e la funzione di collegamento tra aziende e Ufficio Provinciale del Lavoro e della Massima Occupazione;
5. ATTIVITÀ DI CUSTODIA, attraverso l'organizzazione e la gestione di servizi di parcheggio di autoveicoli in aree pubbliche o private, di servizi di sorveglianza e guardiania;
6. ATTIVITÀ ARTIGIANALE, attraverso la gestione di laboratori artigianali di qualsiasi tipo e la commercializzazione dei prodotti ottenuti;
7. ATTIVITÀ DI COMMERCIO, attraverso la gestione e la conduzione di esercizi commerciali adibiti alla vendita al pubblico, al minuto e al commercio all'ingrosso di qualsiasi genere merceologico, di esercizi ricreativi e ricettivi e di ristoro quali bar, ristoranti, centri e circoli ricreativi;
8. ATTIVITÀ DI APICOLTURA, attraverso l'allevamento di api, la produzione di miele, di propoli, pappa reale e derivati;
9. ATTIVITÀ DI RACCOLTA DI PIANTE OFFICINALI spontanee o di parti di piante;
10. ATTIVITÀ DI EDITORIA attraverso la realizzazione, la stampa e la diffusione di qualsiasi tipo di pubblicazione;
11. ATTIVITÀ DI GESTIONE DI SPAZI PUBBLICITARI e della relativa concessione e la realizzazione dei supporti pubblicitari stessi;
12. ATTIVITÀ DI LAVORAZIONE E DI ASSEMBLAGGIO PER CONTO TERZI di prodotti o di parti di prodotti di qualsiasi genere: industriale, artigianale, commerciale;
13. TRASLOCHI E SERVIZI DI TRASPORTO.

Sempre per favorire il reinserimento sociale dei soggetti svantaggiati la cooperativa potrà gestire e promuovere totalmente o parzialmente attività di formazione culturale, di documentazione audiovisiva, sportive e ricreative.

ATTIVITÀ SVOLTE DALLA COOPERATIVA

I settori di attività sono: Verde Pubblico, Igiene Ambientale e la gestione di un Centro Socio-Riabilitativo Diurno per disabili (C.S.R.D.).

Per il supporto all'organizzazione di tutte le attività e per la gestione delle attrezzature impiegate, è attivo il servizio interno di Magazzino-Officina.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

ALTRE ATTIVITÀ STATUTARIE

La cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle elencate nel punto precedente, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali, e comunque sia indirettamente che direttamente attinenti ai medesimi.

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE DALLA COOPERATIVA

Le attività svolte in maniera strumentale, ma certo non secondaria, sono rappresentate dai cosiddetti "servizi interni" che supportano e sono di ausilio a tutto il personale: il Magazzino e l'Officina sono quelli più evidenti, ma a questi occorre aggiungere tutta l'organizzazione interna che la Direzione sovrintende e coordina.

Tutto il personale con funzioni tecnico-amministrativo (Adempimenti societari, Assicurazioni, Comunicazione e Marketing sociale, Contabilità e controllo di gestione, Gestione del personale, Gestione delle attrezzature, Pratiche mezzi, Servizio di Protezione e Prevenzione, ...) coopera con il supporto del Sistema Informatico grazie al Responsabile interno che assicura il funzionamento e la costante operatività dell'attrezzatura HW e SW in dotazione alla nostra Cooperativa attraverso la progettazione, la programmazione e il controllo del sistema operativo e dei programmi applicativi. Il compito è quello di contribuire all'analisi e allo sviluppo di sistemi informatici e di programmi applicativi; sviluppare eventuali pacchetti SW nell'ambito di applicazioni di vario genere, tra cui l'acquisizione di dati, l'automazione, la gestione di banche dati, i sistemi gestionali anche adottando tutte le misure di sicurezza per l'integrità dei dati in nostro possesso anche per una loro corretta archiviazione nel rispetto della Privacy. Geocart ha diverse applicazioni, tra loro collegate (es. Programma dei Lavori, Programma Settimanale, Programma di Contabilità...)

La presenza di un servizio di Segretariato sociale che include:

- informazione aggiornata con comunicazione scritta comprensiva di modulistica dei bandi di cui si viene a conoscenza, soprattutto del Comune di Piacenza, per agevolazioni, contributi, opportunità varie (es. distribuzione Family Card, Bando per la concessione di un "Voucher di sollievo" per la famiglia ad integrazione del costo delle utenze, sconto sul servizio mensa per ogni minore frequentante l'anno scolastico in corso, sconti relativi ad ingressi in piscina, a spettacoli teatrali dedicati ai bambini, per visite a musei cittadini e a specifiche mostre per nuclei familiari numerosi; assegno per nuovi nati; bando per intervento di integrazione dello stipendio nel periodo di astensione facoltativa dal lavoro nel primo anno di vita dei bambini; bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica...);
- informazione aggiornata con comunicazione scritta comprensiva di modulistica per inoltrare all'INPS domande per prestazioni a sostegno del reddito: domanda di indennità per congedo di maternità/paternità sia obbligatoria che facoltativa; domanda di permessi per l'assistenza ai familiari disabili in situazione di gravità; domanda di permessi per lavoratore

disabile in situazione di gravità; domanda di congedo straordinario per assistere figli o affidati disabili in situazione di gravità; domanda di assegno per il nucleo familiare anche numeroso; domanda di indennità di disoccupazione...;

- informazione aggiornata con comunicazione scritta per gli adempimenti normativi, quali la Dichiarazione annuale dei redditi in convenzione con i C.A.F. ed i Patronati più rappresentativi di Piacenza e provincia;
- archiviazione della "cartella" personale suddivisa per tipologia con i documenti personali relativi all'assunzione comprensiva della copia dei documenti di identità e della patente di guida; al contratto di lavoro; l'attestazione di prima visita di idoneità e successive visite periodiche annuali; copia di tesserino per vaccinazione antitetanica; copia della documentazione fornita come materiale didattico durante la formazione svolta dalla cooperativa soprattutto in materia di salute e sicurezza sul lavoro; test attitudinali e di verifica per la comprensione; avvenuta consegna dell'abbigliamento, dei D.P.I. e del tesserino personale; attestazione dell'addestramento e dell'affiancamento formativo effettuato nel periodo di prova; eventuali provvedimenti disciplinari; certificato di svantaggio (es. certificato di invalidità civile) e altra documentazione sanitaria ad integrazione;
- funzione di promemoria per il rinnovo della patente di guida, per la vaccinazione antitetanica, per appuntamenti presso il servizio territoriale di riferimento (colloqui, visite mediche; esami; assunzione di terapia e successivo controllo...);
- sostegno educativo delle persone inserite e mantenimento dei contatti con i servizi di appartenenza;
- contatti con gli avvocati di riferimento e le Forze dell'Ordine per tutte quelle persone che hanno in corso procedimenti legali;
- consulenza propedeutica a questioni legali. ...;

Servizio di counselling finalizzato alla promozione della salute, definita come "il processo che consente alle persone di esercitare un maggior controllo sulla propria salute e di migliorarla" per offrire accompagnamento nel periodo di integrazione; per affrontare stress negli operatori con responsabilità; per offrire una mediazione nella gestione dei conflitti; per garantire supervisione nei percorsi riabilitativi legati a situazioni di dipendenza.

Servizio per la Sicurezza interno. Le figure principali della Sicurezza, la Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e gli Addetti al Servizio Prevenzione e protezione della nostra cooperativa sociale, oltre ai compiti di legge, sono coloro che assicurano ogni strumento per garantire la tutela e la sicurezza sul lavoro per ogni singolo lavoratore svantaggiato assunto: oltre alla formazione obbligatoria, vantano un'esperienza ultradecennale in ambito educativo che rende più efficace qualunque informazione, formazione, addestramento e controllo che svolgono.

È doveroso sottolineare che il rispetto della normativa in vigore in tutte le materie che riguardano le nostre attività sottintende un impegno notevole sia in termini di risorse economiche che in risorse di personale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	1999

Consorzi:

Nome
Consorzio Sol.Co. Piacenza

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Unioncoop Soc. Coop. a r.l.	€ 309,84

Contesto di riferimento

Da un punto di vista NORMATIVO – ISTITUZIONALE (la legislazione e la normativa più o meno cogente anche in prospettiva), si evidenzia:

- il Codice del Terzo Settore con i successivi Decreti integrativi e correttivi. Se da una parte viene confermata la peculiarità della cooperazione sociale, che viene definita impresa sociale di fatto, dall'altra sancisce l'impresa sociale ampliando scenari con attività ed attori diversificati. Il rischio che si intravede è di creare poca chiarezza nell'attuale già confusione. Il compito che ci attende è di promuoverne l'effettiva applicazione, per esempio per quanto riguarda la coprogettazione con gli Enti pubblici di competenza.

- Nell'ambito della normativa degli appalti, il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici - in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, sancisce quanto già previsto dalla norma precedente: Art. 61. (Contratti riservati) 1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono riservare il diritto di partecipazione alle procedure di appalto e quelle di concessione o possono riservarne l'esecuzione a operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o possono riservarne l'esecuzione nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati. 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti prevedono nei bandi di gara, negli avvisi e negli inviti, come requisiti necessari o come ulteriori requisiti premiali dell'offerta, meccanismi e strumenti idonei a realizzare le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate. Si continua ad auspicare che amministratori e dirigenti vogliano applicare la norma. *(n.d.r. ad oggi non accade)*

- In materia ambientale, il D.L. Milleproroghe 2023, poi convertito nella Legge 24 febbraio 2023, n.14, prevede che "Per gli impianti fotovoltaici di potenza nominale superiore o uguale a 10 kW entrati in esercizio negli anni dal 2006 al 2012, ..., il termine entro il quale i soggetti responsabili possono comunicare la scelta di partecipare a un sistema collettivo al GSE e al sistema collettivo medesimo nonché inviare a quest'ultimo la relativa documentazione di adesione è stato prorogato al 30 giugno 2024" Occorre quindi per la nostra cooperativa sociale affrontare l'argomento.

- "Ridurre le emissioni di inquinanti. Intervenire simultaneamente su trasporti, combustione di biomasse, agricoltura, ma anche sull'industria, e farlo sia su scala estesa (di Bacino padano e nazionale) che locale. E prevenire gli episodi di inquinamento acuto, riducendo i picchi locali. Questi, in sintesi, gli obiettivi strategici del Piano aria integrato della nostra Regione (PAIR).

Anche nella nostra città si lavorerà per ridurre i flussi di traffico, promuovendo la mobilità ciclistica e sostenibile e l'intermodalità, con nuovi bandi "Bike to work" e incentivi all'acquisto di biciclette, cargo-bike e motocicli elettrici.

In materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, è appena entrato in vigore (5 maggio 2023) il Decreto-legge n. 48 - Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro. (GU Serie Generale n.103 del 04-05-2023). Convertito nella Legge del 03.07.2023 n. 85

- In generale assistiamo ad un aumento della Burocrazia. Ulteriori complicazioni derivano dall'incremento della comunicazione con gli Enti "a distanza" e tramite canali (piattaforme) diversi. La burocrazia non incrementa l'occupazione né tanto meno l'inserimento al lavoro di persone svantaggiate, anzi sottrae tempo.

Da un punto di vista SOCIALE - (SOCIO CULTURALE/ECONOMICO/POLITICO), si evidenzia (senza volutamente entrare troppo nel merito):

-Piacenza ha già da oltre un anno una nuova amministrazione: si ritiene che la conoscenza diretta e/o l'appartenenza alle realtà del Terzo Settore del nostro territorio di gran parte degli assessori siano promotori di una reale coprogettazione e coprogrammazione degli interventi a favore della nostra città.

Da un punto di vista TECNOLOGICO ED INFRASTRUTTURALE (è l'insieme dei fattori relativi alla presenza di servizi e di attrezzature in grado di consentire e condizionare lo svolgimento delle attività), si sottolinea l'impegno della cooperativa nel rinnovamento continuo del parco mezzi e delle attrezzature a disposizione, nell'ottica sia di ridurre i costi di manutenzione che per concretizzare scelte a favore dell'ambiente. La politica attuale dei carburanti e delle fonti rinnovabili incide parecchio sulle scelte in merito all'acquisto di nuovi mezzi ed il rischio che affrontiamo è legato all'incertezza del futuro dei contratti in essere con IREN Ambiente s.p.a., anzi dal 01/01/2024 IREN Ambiente Piacenza s.r.l..

Da un punto di vista STRATEGICO ED ORGANIZZATIVO AZIENDALE (è l'insieme dei fattori relativi alla mission, al patrimonio della cooperativa e delle modalità di gestione), si avverte che il mercato del lavoro si evolve molto velocemente pertanto è necessario pensare a nuovi servizi anche inserendo nuovo personale qualificato; il rischio è che se viene a mancare il supporto dagli Enti pubblici si snatura l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La concentrazione della gran parte del fatturato su pochi clienti, potrebbe comportare un fattore di rischio qualora IREN decidesse di non avvalersi più della collaborazione di Geocart, tenendo anche conto dell'alto valore degli investimenti effettuati dalla Cooperativa in termini sia di macchinari (automezzi e attrezzature varie), sia in termini di struttura della sede in cui la cooperativa opera.

Da un punto di vista SOCIALE – LAVORATIVO (è l'insieme dei fattori che si evidenziano nell'ambito delle relazioni lavorative), si evidenzia che a fronte del rinnovo del nostro CCNL, si fatica ad avere un corrispondente riconoscimento nei contratti in essere con i fornitori.

I risultati restituiti dall'indagine interna sul clima aziendale sono buoni; anche la valutazione stress lavoro correlato nel complesso ha restituito un rischio basso. Occorre maggiore responsabilità da parte di ognuno per evitare che la fiducia nella cooperativa possa compromettere la qualità nei servizi. Anche l'aumento delle assenze più o meno giustificate deve essere interrotto.

L'inserimento lavorativo di personale "svantaggiato" che è il nostro principale obiettivo, non è valorizzato nel clima storico-politico attuale.

Da un punto di vista AMBIENTALE – TERRITORIALE (è l'insieme dei fattori in grado di influenzare le finalità dell'organizzazione o essere influenzati dai suoi aspetti ambientali), si evidenzia l'importanza della presenza di un Sistema di Gestione certificato che ci consente di gestire gli aspetti di rischio ambientale.

Da un punto di vista SANITARIO, se nel periodo di pandemia da COVID-19 è stata netta la sensazione di essere da soli nell'assunzione di responsabilità nel gestire ogni tipo di rischio, oggi, a pandemia superata, appare evidente la difficoltà del Sistema Sanitario della nostra Regione.

I gestori delle strutture per anziani, disabili e minori della provincia di Piacenza, come il nostro CSRD, sono in affanno perché dopo tre anni di Covid, l'escalation dei rincari energetici dell'ultimo anno, l'incremento generalizzato delle spese per le materie prime, non ottengono risposte dagli Enti Pubblici competenti circa INTERVENTI IMMEDIATI SULLE TARIFFE CHE GARANTISCANO LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELLA GESTIONE DEI NOSTRI SERVIZI SOCIO SANITARI.

Storia della nostra cooperativa sociale

Geocart si è costituita a Piacenza nel settembre 1995 con il preciso obiettivo di operare a favore di coloro che si trovano in una situazione di precarietà lavorativa. Dall'aprile 1996 è operativa a Piacenza in due settori di attività: Verde Pubblico e Informatica con la gestione di percorsi formativi, educativi e riabilitativi rivolti a persone disabili caratterizzati dall'uso di PC e ausili informatici. Grazie alle risorse interne, si è sviluppato un Sistema Informativo per la gestione delle attività. Successivamente, per il clima di collaborazione instaurato con ASM, l'Azienda di Servizi Municipalizzati locale (oggi IREN), si sono aggiunti servizi di Igiene Ambientale nell'ambito della raccolta differenziata dei rifiuti che hanno consentito l'inserimento al lavoro di un numero sempre maggiore di persone e una percentuale di svantaggiati superiore a quella prevista dalla normativa di settore.

Nel 2001 inizia il trasloco dalle sedi precedenti, da via Zoni presso l'ex ostello dell'Associazione "La Ricerca" con gli uffici e l'aula di Informatica e da via Trebbia con il magazzino attrezzi, nell'attuale sede. Le dimensioni che la Cooperativa assume ci hanno spinto a modificare la sistemazione logistica per un migliore assetto aziendale che può meglio consentire di soddisfare sia il nostro personale che i clienti esterni. La sede a cui ci siamo orientati, per le sue caratteristiche ci può facilitare nel conseguire anche il più ambito obiettivo di migliorare la qualità della vita nel nostro territorio elaborando ed attivando azioni di ampio respiro. Si tratta della Cascina "Gli Spinoni" di proprietà dell'Opera Pia Alberoni, situata nella periferia sud-est della nostra città nei pressi del Collegio (Alberoni) e dell'Università Cattolica del sacro Cuore. I fabbricati rurali risalgono al XVIII° secolo e sono strutturati secondo la funzionalità tipicamente agricola. A 400 metri dai fabbricati, si trovano altri appezzamenti per complessivi 27,4 ettari a corpo unico.

Con l'intenzione di intraprendere l'attività prettamente agricola, si è promossa la costituzione di una nuova cooperativa sociale, "Gli Spinoni" certificata per lo sviluppo di produzioni compatibili con la protezione dell'ambiente con i metodi dell'agricoltura biologica. Presso il fondo rustico "Gli Spinoni" oggi hanno sede entrambe le cooperative sociali Geocart e Gli Spinoni.

Considerando lo stato in cui si trovavano gli immobili, i maggiori investimenti effettuati hanno riguardato in generale le necessarie opere di manutenzione straordinaria e ordinaria, risanamento, rifacimento dei tetti, installazione impianti ai sensi della normativa in vigore e, a seguito dell'accertamento dell'interesse storico-artistico, opere di restauro e risanamento conservativo.

Ad oggi i nostri settori di attività sono: Igiene Ambientale, Verde Pubblico e la gestione di un Centro Socio Riabilitativo Diurno per disabili. (C.S.R.D.) Per il supporto all'organizzazione di tutte le attività e per la gestione delle attrezzature impiegate, è attivo il servizio interno di Magazzino-Officina.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
136	Soci operatori lavoratori
0	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Nell'ambito dei soci lavoratori sopra indicati, nella compagine sociale sono ricompresi alcuni soci che, pur non prestando la propria attività lavorativa nell'ambito dello scambio mutualistico, condividono i valori e la missione della cooperativa.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	Rappresentante dell' impresa	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	N. mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Carica
Sergio Bernini	Sì	M	62	28/04/2022	//		//	No	Presidente Consiglio di Amministrazione
Cristina Caviglioni	Sì	F	61	28/04/2022	//		//	No	Vicepresidente Consiglio di Amministrazione
Giampaolo Ardemagni	No	M	54	28/04/2022	//		//	No	Consigliere
Giovanni Labrini	No	M	60	28/04/2022	//		//	No	Consigliere

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2023 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 6 volte, con una partecipazione media del 100%.

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La Cooperativa è amministrata dal Consiglio di Amministrazione composto da un numero variabile da 3 a 11 membri eletti dall'assemblea dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a 3 esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
//	//

Tipologia organo di controllo

Nome	Nomina	Compenso
Luigi Anceschi	Presidente collegio sindacale	€ 5.878,40
Annamaria Marengi	Sindaco	€ 4.275,20
Emanuela Bongiorno	Sindaco	€ 4.275,20
Eliana Pollorsi	Sindaco supplente	€ 0
Nicola Guglielmetti	Sindaco supplente	€ 0
Analisi – Società di revisione S.p.A.	Società di revisione	€ 7.320,00

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Assemblea ordinaria	28/12/2023	1) Approvazione del regolamento interno sui ristorni 2) Varie ed eventuali.	29%	8%
2023	Assemblea ordinaria	17/05/2023	1) Discussione e approvazione del bilancio consuntivo per l'anno 2022 2) Varie ed eventuali.	50%	19%
2022	Assemblea ordinaria	28/4/2022	1) Discussione e approvazione del bilancio consuntivo per l'anno 2021 2) Deliberazione circa l'erogazione del premio aziendale. 3) Rinnovo cariche sociali per scadenza Consiglio di Amministrazione e Collegio Sindacale. 4) Rinnovo incarico di revisione contabile ai sensi dell'art. 15 della legge 59/92 5) Varie ed eventuali.	68%	18%
2021	Assemblea ordinaria	23/06/2021	1) Discussione e approvazione del bilancio consuntivo per l'anno 2020 2) Deliberazione in merito ai compensi dovuti agli amministratori; 3) Varie ed eventuali	52,89%	20,66%

La voce "*Varie ed eventuali*" è prevista all'ordine del giorno di ogni assemblea, ciò permette ai soci di esprimere osservazioni e richiedere approfondimenti su argomenti specifici.

Non vi sono ulteriori approfondimenti e valorizzazione degli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente rilevanti rispetto alle previsioni statutarie.

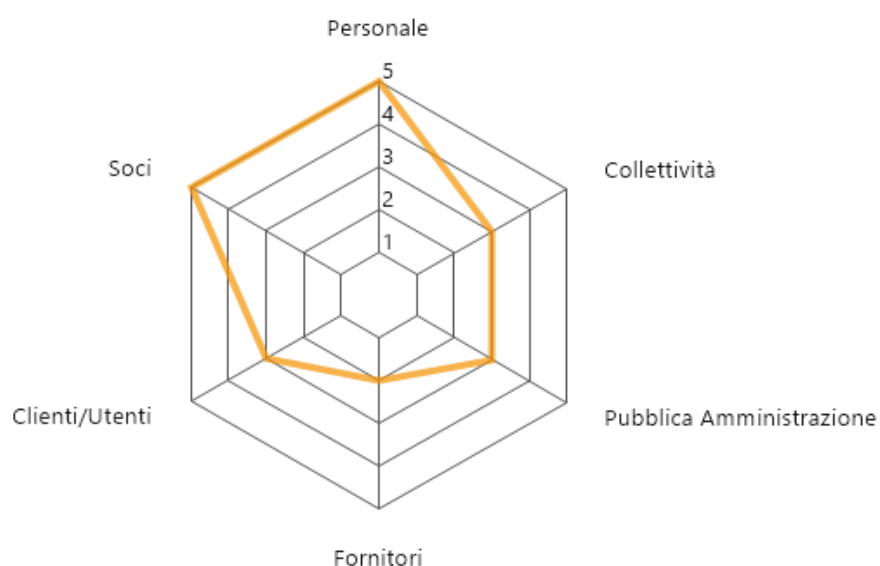
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità da 1 (min.) a 5 (max.)
Personale	Comunicazione diretta pressoché quotidiana	5 - Co-gestione
Soci	Comunicazione diretta	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non presente	Non presente
Clienti/Utenti	Comunicazione diretta, scritta e via web	3 - Co-progettazione
Fornitori	Comunicazione diretta, scritta e via web	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Comunicazione scritta, tramite quotidiano locale e via web	3 - Co-progettazione
Collettività	Comunicazione diretta, tramite quotidiano locale e via web	3 - Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Gestione appalto con IREN S.p.A. (raccolta differenziata)	Cooperativa sociale	Co-gestione	R.T.I.
Gestione appalto con IREN S.p.A. (servizi di spazzamento)	Cooperativa sociale	Co-gestione	R.T.I.
Contratto di manutenzione del verde	Cooperativa sociale	Intercambi economici	Contratto

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

Internamente sono somministrati questionari a tutti i lavoratori per la valutazione del rischio stress-lavoro correlato; ai familiari e agli amministratori di sostegno degli utenti del CSRD e, compatibilmente con le loro capacità, agli utenti stessi, è sottoposto un questionario di gradimento.

In occasione degli Audit esterni effettuati dagli enti certificatori, in particolare Centro per l'Innovazione e lo Sviluppo Economico (CISE), viene rilevata la percezione dei lavoratori circa la protezione e il miglioramento delle condizioni del personale.

Al fine di approfondire la conoscenza della percezione dei lavoratori in relazione al clima aziendale e ai rapporti interpersonali all'interno dell'organizzazione, tutti i lavoratori possono presentare osservazioni, reclami al RL SA 8000 imbucandole direttamente nella cassetta postale dedicata.

Commento ai dati

Tra i commenti esterni, espressi in occasione di Audit esterno, si cita "Impegno del Servizio QHSE nel mantenimento e nel monitoraggio. Impegno nello sviluppo di strumenti di gestione informatizzati, come ad esempio gestione e consegna DPI e segnalazioni da operatori. Programmazione delle attività del servizio Centro Diurno e impegno verso gli utenti. Attenzione costante al ruolo sociale."

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Dove non specificato diversamente, i dati si intendono riferiti al periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2023.

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
205	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
184	di cui maschi
21	di cui femmine
47	di cui under 35
76	di cui over 50

N.	Cessazioni
52	Totale cessazioni anno di riferimento
48	di cui maschi
4	di cui femmine
23	di cui under 35
13	di cui over 50

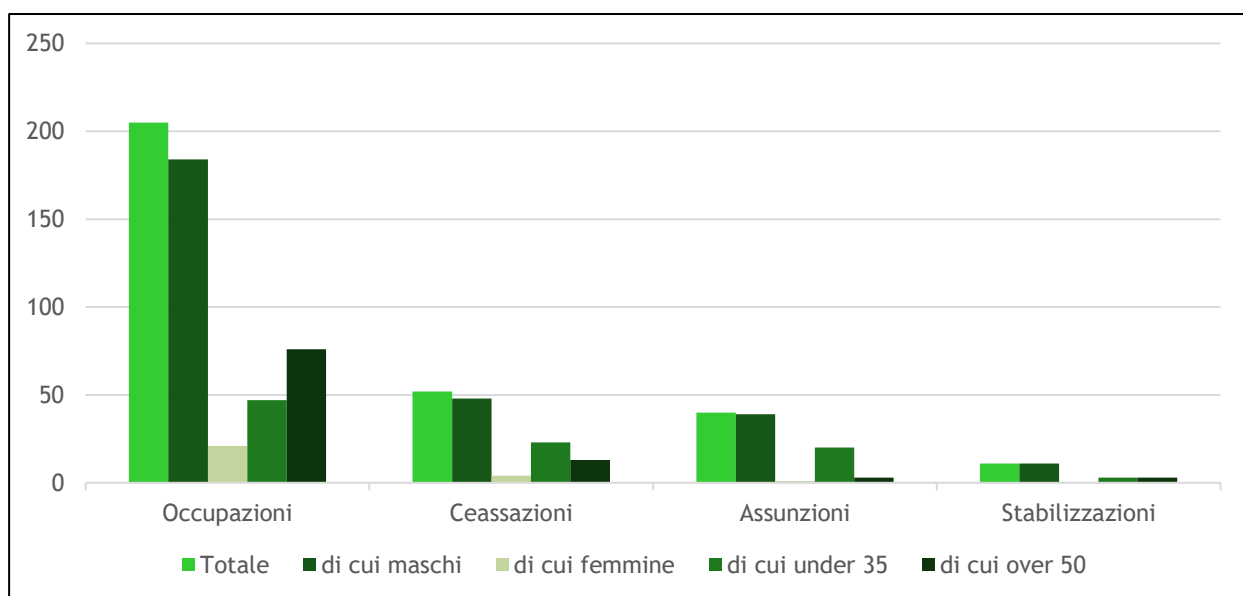
Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
40	Nuove assunzioni anno di riferimento*
39	di cui maschi
1	di cui femmine
20	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
11	Stabilizzazioni anno di riferimento*
11	di cui maschi
0	di cui femmine
3	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato



U.L.A. (Unità Lavorative Annue) anno 2023: n. 155,57 unità

Composizione del personale

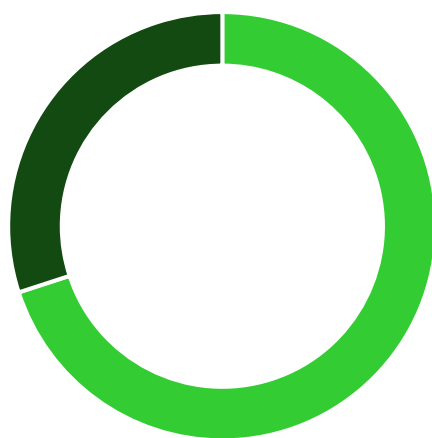
Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	141	64
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati*	23	4
Operai fissi	102	57
Operai avventizi	0	0
Altro**	15	3

*Tra gli impiegati si decide di includere le persone in ufficio e il personale del CSRD.

**Qui si indicano i capisquadra e gli addetti all'ufficio del magazzino e officina

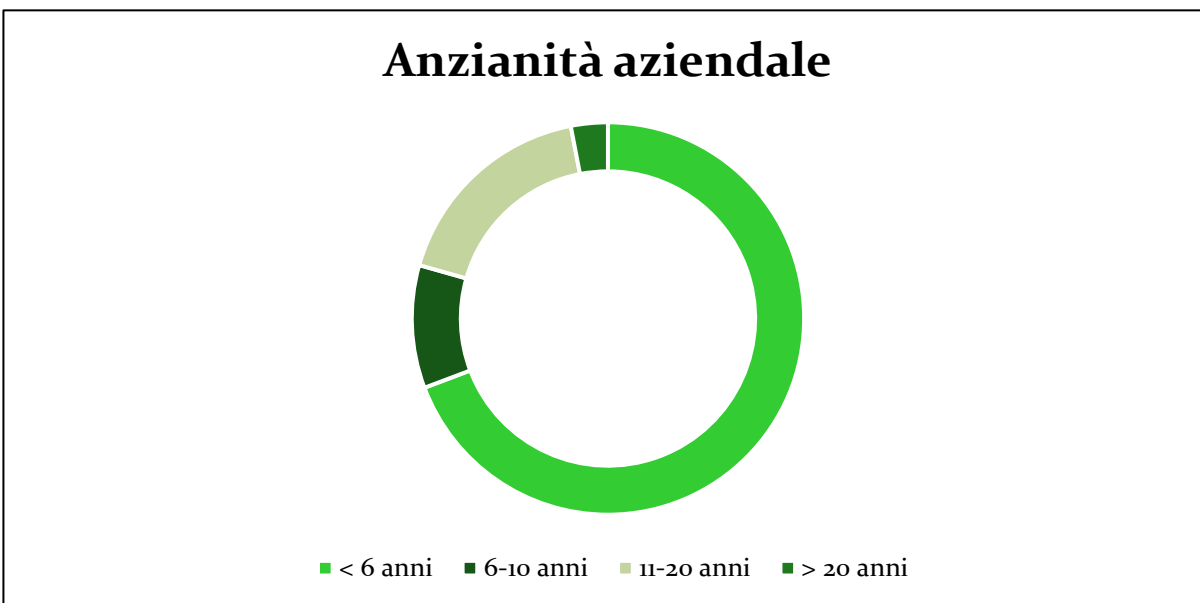
Tipologie contrattuali



■ Tempo indeterminato ■ Tempo determinato

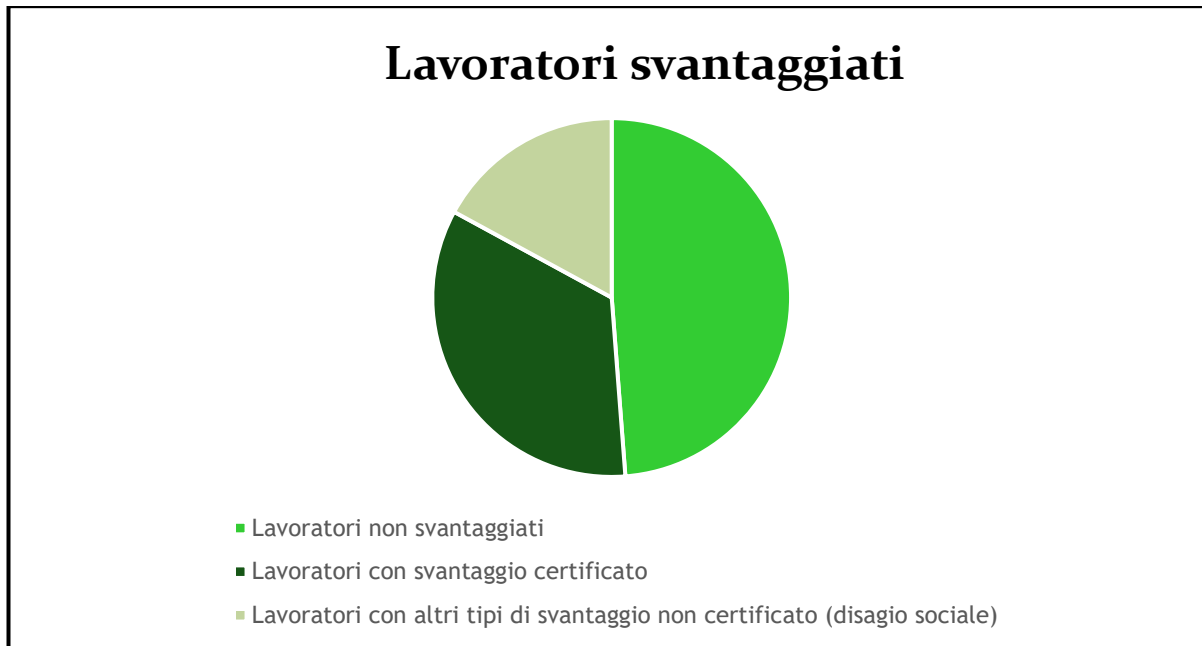
Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2023
Totale	192	205
< 6 anni	114	114
6-10 anni	30	30
11-20 anni	50	52
> 20 anni	9	9



N. dipendenti	Profili
205	Totale dipendenti
1	Responsabile dell'area aziendale strategica/Direttore aziendale
2	Responsabile dell'area aziendale
7	Coordinatore/Coordinatrice di unità operativa e/o servizi complessi
12	Impiegati Ufficio
1	Infermiera professionale
6	Educatori
7	Operatori sociosanitari (OSS)
6	Addetti pulizia e sanificazione
11	Operai/e Magazzino/Officina
28	Autisti patente C e CQC addetti all'Igiene Ambientale
88	Autisti patente B addetti all'Igiene Ambientale
17	Addetti alla manutenzione del verde/agricoltura
19	Operatori dell'igiene ambientale

Di cui dipendenti Svantaggiati	
205	Totale dipendenti
70	di cui lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.)
35	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)



N. Tirocini e stage	
0	Totale
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
11	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
1	Laurea Triennale
78	Diploma di scuola superiore
86	Licenza media
28	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

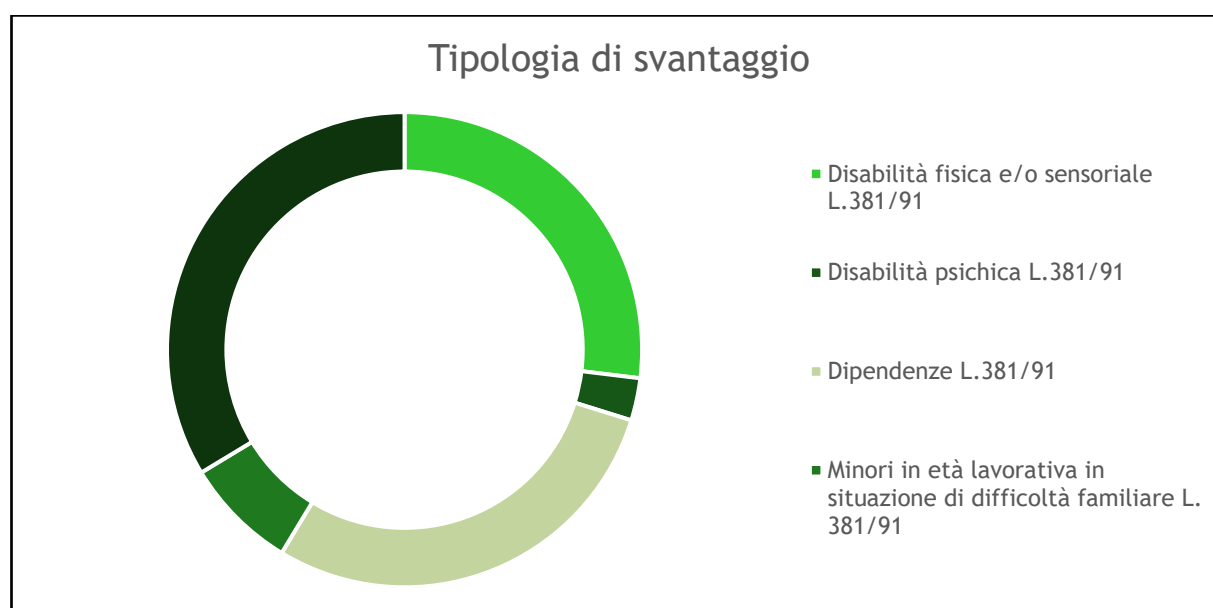
N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
105	Totale persone con svantaggio	105	0
28	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	29	0
3	persone con disabilità psichica L 381/91	3	0
30	persone con dipendenze L 381/91	30	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
8	persone detenute e in misure alternative L 381/91	8	0
35	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014*, non già presenti nell'elenco	35	0

Sono presenti tra i lavoratori persone che presentano più patologie

53 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

105 lavoratori dipendenti con svantaggio

*= assunti nel 2023: 76 di età superiore ai 50, 14 di età inferiore ai 24 anni, 10 senza diploma e al primo lavoro regolare, 6 sprovvisti di occupazione da oltre 6 mesi



Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Tema formativo	Obbligatoria/ Non Obbligatoria	Costi sostenuti	Numero partecipanti	Ore formazione pro capite
Formazione ISO 45001	Non Obbligatoria	//	6	8
Corso relativo alla conoscenza delle norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO45001:2018, SA8000:2014	Non Obbligatoria	//	29	1
Psicologia Ambientale (webinar)	Non Obbligatoria	Euro 35,00	1	4
Sicurezza alimentare, alimentazione e disfagia, prevenzione del soffocamento, maltrattamenti e abusi	Non Obbligatoria	//	3	5
Illustrazione Ordinanza Ministeriale del 28/04/2023 (COVID-19)	Non Obbligatoria	//	10	0,5
Definizione epilessia – tipologie di crisi epilettiche, cause, sintomi, cosa fare in caso di attacco epilettico, descrizione della crisi	Non Obbligatoria	//	8	1
La disfagia. Alimentazione e nutrizione tra rischio e possibilità di intervento	Non Obbligatoria	//	1	4
Formazione SA8000, ruolo RLSA8000 e SPT	Non Obbligatoria	//	1	2
Aggiornamento formazione SA8000 e formazione/informazione rev. Modulo PG02.05	Non Obbligatoria	//	120	0,5
Ri-cercare il senso – formazione per operatori di servizi per persone fragili	Non Obbligatoria	SI	8	12
INTELLIGENZA EMOTIVA – GESTIONE RISCHI PSICOSOCIALI – FORMAZIONE OPERATORI DI SERVIZI PER PERSONE FRAGILI	Non Obbligatoria	si	7	2
Comunicazione assertiva ed efficace	Non Obbligatoria	Si	10	10
TOTALE			204	50

Formazione salute e sicurezza:

Tema formativo	Obbligatoria/ Non Obbligatoria	Costi sostenuti	Numero partecipanti	Ore formazione pro capite
Corso aggiornamento addetti primo soccorso	Obbligatoria	Euro 800	8	6
Corso di formazione addetti primo soccorso	Non Obbligatoria		15	16
Corso di formazione per addetti antincendio rischio medio.	Non Obbligatoria	//	11	8
Addestramento uso estintore	Non Obbligatoria	//	29	1
Corso aggiornamento RSPP/ASPP	Obbligatoria	//	3	8
Corso aggiornamento RSPP	Obbligatoria	//	1	2
Corso di formazione sicurezza neo assunti (formazione generale + specifica)	Obbligatoria	//	29	16
Integrazione formazione specifica	Non Obbligatoria	//	1	8
Integrazione/aggiornamento formazione specifica	Non Obbligatoria	//	2	4
Corso Preposti 1° edizione	Obbligatoria	//	10	8
Corso Preposti 2° edizione	Obbligatoria	//	4	8
Informazione neoassunti	Obbligatoria	//	40	10
Formazione ed addestramento uso gru su autocarro.	Obbligatoria	//	6	9
Formazione ed addestramento autogru gommata.	Obbligatoria	Euro 300	2	41
Formazione posa cartelli stradali in presenza di traffico veicolare.	Obbligatoria	Euro 600	3	8
Corso per preposti addetti segnaletica stradale	Obbligatoria		2	8
Aggiornamento corso preposti	Obbligatoria	//	2	6
Formazione ed addestramento uso carroponte	Obbligatoria	//	2	3
Formazione base obbligatoria uso prodotti contenenti diisocianati di quantità pari o superiori allo 0,1%	Obbligatoria	//	7	2
Aggiornamento formazione specifica sicurezza CSRD: MAPO e rischio biologico (nuove Ordinanze ministero Salute circa l'utilizzo dei DPI) e add. Tecniche corretta MMC	Obbligatoria	//	8	1
Formazione per alimentaristi HACCP	Obbligatoria	Euro 360	9	3
Aggiornamento formazione specifica sicurezza:	Obbligatoria	//		
Aggiornamento formazione specifica VE (rumore, vibrazioni, MMC, Ocra, esiti indagini amb....) e Add. DPI III° cat. E otoprotettori	Obbligatoria	//	10	2
Aggiornamento formazione specifica (guida sicura, rumore, vibrazioni, MMC, Ocra....) e Add. DPI III° cat. E	Obbligatoria	//	9 8 8	4 4 4

Tema formativo	Obbligatoria/ Non Obbligatoria	Costi sostenuti	Numero partecipanti	Ore formazione pro capite
otoprotettori, IDL con addestramenti prova pratica applicata.			9 4 3 2 1	4 4 3 2 4
Formazione ed addestramento uso spazzatrice RAVO. Erogato il 01/02/23	Obbligatoria	//	8	2
Formazione ed addestramento uso allestimento VV50 iride su mezzo MI05.	Obbligatoria	//	27	0,5
Formazione ed addestramento uso mezzo FA14.	Obbligatoria	//	2	1
Formazione ed addestramento uso casco per saldatura Panoramaxx e rischi saldatura.	Obbligatoria	//	3	1
Formazione ed addestramento con prova pratica applicata uso saldatrice Lokermann Grand TIG 200 DC	Obbligatoria	//	4	1
Formazione ed addestramento con prova pratica applicata (a seguito di NC del 18/07/23) DPI III° cat., DPI, chimico, rumore, vibrazioni, MMC e OCRA	Obbligatoria	//	1	3
Formazione ed addestramento con prova pratica applicata guida sicura	Non Obbligatoria	//	1	2
Formazione ed addestramento utilizzo spaccalegna Tark 40 Metalagricola	Obbligatoria	//	4	1
Aggiornamento formazione specifica sicurezza CSRD: MAPO e rischio biologico (nuove Ordinanze Ministero Salute circa l'utilizzo dei DPI) e add. Tecniche corretta MMC	Obbligatoria	//	8	1
Aggiornamento formazione specifica sicurezza CSRD: IDL 907, MAPO e add. Tecniche corretta MMC (uso sollevatore, verticalizzatore)	Obbligatoria	//	9	6
Aggiornamento formazione specifica sicurezza CSRD: Stress lavoro correlato/bornout	Obbligatoria	//	7	2
Corso aggiornamento annuale RLS	Obbligatoria	Euro 300	2	8
Formazione/ qualifiche operatori per saldatura MAG.	Obbligatoria	Euro 320	2	8
Formazione gestione rifiuti in deposito temporaneo	Obbligatoria	//	1 4	1 1
TOTALE			331	245,5

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
141	Totale dipendenti indeterminato	138	3
126	di cui maschi	124	2
15	di cui femmine	14	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
64	Totale dipendenti determinato	64	0
58	di cui maschi	58	0
6	di cui femmine	6	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono presenti volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Nessun compenso	0,00
Organi di controllo	Compenso Collegio sindacale	21.748,80 €
Dirigenti	Nessun compenso	0,00
Associati	Nessun compenso	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

€ 43.472,52 / € 19.476,83

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Nessuna**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La quota di valore aggiunto distribuito alle risorse umane nel 2023 è pari a € 4.564.277,00 (salari e stipendi, oneri sociali, TFR) con un incremento del 2,67% rispetto all'anno precedente. Tale quota rappresenta il 63,14 % del totale dei costi della produzione con un incremento del 2,67% rispetto all'anno precedente.

Allo Stato è stata erogata nel 2023 una somma pari a 36.081,08 euro. Quanto sopra comprende:

- imposte dirette correnti (Ires e Irap) pari a 33.063,00 euro, calcolate in base alla vigente normativa fiscale;
- altre imposte e tasse e diritti vari pari a 6.973,08 euro.

Governance democratica ed inclusiva, presenza diversificata in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La percentuale delle donne / giovani / soggetti svantaggiati inquadrati nei livelli di coordinamento e direzione della cooperativa nel corso del 2023 è stata del 66 %.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Nel corso del 2023 i soci lavoratori hanno rappresentato oltre il 60 % dei lavoratori dipendenti. La forte presenza di soci lavoratori è espressione della centralità del lavoratore nelle scelte organizzative anche considerando che lo stesso influenza la qualità del servizio. Il Consiglio di amministrazione

della cooperativa è composto da tre soci lavoratori e 1 socio collaboratore più in particolare presidente e vicepresidente della cooperativa sono soci lavoratori.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

I lavoratori assunti a tempo indeterminato rappresentano il 68 % dei lavoratori assunti. Nel corso dell'anno i lavoratori che sono passati da un contratto a tempo determinato a un contratto a tempo indeterminato sono stati 22.

Geocart garantisce pari opportunità a tutte le persone che vi lavorano e non ammette nessuna forma di discriminazione.

Per tutti i lavoratori, indipendentemente dalla mansione sono stati organizzati ed erogati corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro e responsabilità sociale.

L'integrità dei lavoratori è salvaguardata e non sono ammessi comportamenti offensivi della loro sfera personale. Geocart garantisce, inoltre, la possibilità per tutti i lavoratori di esprimere eventuali fonti di disagio o problematiche legate all'ambiente lavorativo attraverso il modulo PG09.01 che può essere compilato anche in forma anonima.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nel 2023, in confronto all'anno precedente, i costi per il personale per la voce salari e stipendi sono aumentati di €. 86.215,00 pari al 2,4 %, il totale delle ore lavorate è aumentato del 2,1%.

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi
Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale:**

Non manchiamo di cogliere occasioni per farci promotori alla comunità locale a cui apparteniamo, dei valori di solidarietà sociale sia attraverso il quotidiano locale che con il nostro sito (www.geocart.coop) o con iniziative sui social.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata:

Siamo tanti a lavorare in giro per la nostra città, chi dedicandosi alla manutenzione delle aree verdi presso l'Azienda USL, mai trascurata nemmeno nel periodo peggiore della pandemia, chi svolgendo servizi per la raccolta differenziata, comunque sempre al servizio dei cittadini.

Cerchiamo di essere sempre visibili con il nostro logo bene in vista anche per trasmettere fiducia, soprattutto in questo periodo di crisi economica diffusa, ma cercando di far passare anche l'eticità della nostra impresa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita:

Solo così si può spiegare l'impegno notevole che ci siamo assunti nel muoverci come impresa: la scelta, molto impegnativa da un punto di vista economico, di riabitare il comparto rurale in cui abbiamo sede con un intervento di carattere conservativo unitario sull'intero complesso (circa 4.300 mq.) tutelandone l'originalità storica e adottando il più possibile soluzioni di recupero e riciclo. Si tratta di un fabbricato agricolo del XVIII secolo, di interesse storico-artistico, che si è scelto di "riabitare" ad un nuovo uso, preservandone e valorizzandone le caratteristiche, riportandolo a luogo di attività lavorative per persone ad oggi escluse dal mercato del lavoro (persone con problematiche relative alla dipendenza di sostanze/alcool, persone con disturbi psichiatrici, detenuti, persone con invalidità fisica e/o psichica, persone appartenenti alla comunità dei Sintì o con nuclei familiari in cui sono presenti invalidi). Qui abbiamo realizzato un **Centro Socio Riabilitativo Diurno** per disabili; la creazione di una **Mensa** interna (ex stalla per cavalli) dotata di locale-cella frigorifera, che offre gratis il pranzo dal lunedì al venerdì sia agli ospiti del **Centro Diurno** che ai lavoratori; abbiamo predisposto i locali per gli spogliatoi, ricavato un **Magazzino** (ex stalla per le vacche) per un migliore agio dei lavoratori e per un'efficace gestione delle attrezzature; è stato allestito un locale per l'**Officina** interna per la gestione dei pneumatici (ex ricovero per i maiali); ci si è organizzati con **Uffici amministrativi** che gestiscono anche le pratiche al servizio dei lavoratori, ... per lavorare sempre meglio per cooperative sociali più partecipate e condivise.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

"Il buon lavoro delle 243 cooperative sociali di inserimento lavorativo (tipo B) presenti in Emilia-Romagna fa risparmiare alla Pubblica amministrazione circa 20 milioni di euro all'anno, offrendo una prospettiva occupazionale e di ritrovata dignità a oltre 5.300 persone con svantaggi certificati che altrimenti sarebbero completamente a carico della collettività". - *Convegno denominato "IL BUON LAVORO. La cooperazione sociale di inserimento lavorativo"*, 2019

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Le Istituzioni Pubbliche del nostro territorio, del nostro Comune di PIACENZA in particolare, sono sì amministrate da persone che vantano una conoscenza approfondita del mondo del Terzo Settore, ma la nostra esperienza ci induce a pensare che le scelte in materia di appalti pubblici siano dettate dai Dirigenti dei Servizi.

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

100% dei rifiuti raccolti vengono conferiti in discarica

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

L'innovazione tecnologica all'interno della Cooperativa è al servizio dell'efficienza e del miglioramento gestionale dei vari ambiti operativi.

Nel corso del 2023, anche a seguito dell'aumento dei prezzi dell'energia si è provveduto all'implementazione di un sistema di gestione e monitoraggio dei consumi elettrici e gas metano.

Inserimento lavorativo

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif.	Avviato tirocinio nell'anno di rif.
70	Legge 381/1991	70	0
35	Legge 68/1999	35	0

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Tra i beneficiari si evidenziano tutte le persone che sono accolte per lo svolgimento di Lavori di Pubblica Utilità o per "messa alla prova".

Superfluo sottolineare che anche il servizio mensa, oltre che a garantire un maggior agio al personale in servizio, non esclude tra i beneficiari indiretti le famiglie (e naturalmente pensiamo alle donne e/o compagne e/o mogli) che sono "alleggerite" dalle incombenze domestiche.

Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Miglioramento della condizione fisica e psicologica, della situazione economica e delle relazioni familiari e sociali.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

- 1 - Certificato n. 21669 ISO 9001:2015
- 2 - Certificato n. 21667 ISO 14001:2015
- 3 - Certificato n. 30139 UNI ISO 45001:2018
- 4 - Certificato n. 619 SA8000:2014

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Reps	Strumenti e risorse	Valutazione 31/12/2023	Tempi
Mantenimento certificazioni: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001	NC Maggiore=0		RSGI	€ 8.000	9 – 14 – 45 chiuso il 29/03/2023	Entro il 31/12/23
Adozione sistema 231	Certificazione	Integrazione delle procedure SGI	RSGI RSPP DG	€ 4.000		Entro il 31/12/24
Ridurre inquinamento dovuto a movimentazione automezzi mediante acquisto automezzi e metano o elettrici o GPL	Numero mezzi a metano – elettrici -GPL / numero mezzi gasolio Attuale:47/125 =37% Obiettivo = 50%.	Acquisto nuovi automezzi	ACQ	€ 150.000	Attuale:48/125 =38% (1 *)	Entro 31/12/23
Riduzione rumore prodotto da soffiatori mediante sostituzione con soffiatori elettrici	Numero soffiatori elettrici/ numero soffiatori totali Attuale 13/39 = 33% Obiettivo = 35%	Acquisto nuovi soffiatori elettrici	ACQ	€ 2.000	Attuale 13/39 = 33%	Entro il 31/12/23
Riduzione rumore prodotto da tosasiepi mediante sostituzione con tosasiepi elettrici	Numero di giornate lavorative Tosasiepi elettrici / numero di giornate lavorative tosasiepi a scoppio		ACQ	SW Consegna attrezzi	TS scoppio: 29 gg/anno TS batteria: 91 gg/anno (* 2)	Entro il 31/12/23

Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Reps	Strumenti e risorse	Valutazione 31/12/2023	Tempi
	Obiettivo = 50 gg					
Riduzione rumore e inquinamento prodotto da motoseghe mediante sostituzione con motoseghe elettriche	Numero di giornate lavorative motoseghe elettriche/ numero di giornate lavorative motoseghe a scoppio Obiettivo = 50 gg		ACQ	SW Consegna attrezzi	Acquistate n. 2 MS a batteria (MS31 e MS32) il 02/03/23 MS scoppio: 47 gg/anno MS batteria: 51 gg/anno (* 2)	Entro il 31/12/23
Migliorare la comunicazione, la consapevolezza del ruolo		Corso/incontri per tutti i responsabili di funzione	PERS	€ 3.000	Continuo (* 3)	Entro il 31/12/23
Mantenimento utilizzo di pneumatici rigenerati	Numero pneumatici rigenerati/ numero pneumatici totali Attuale 44/56 = 78% 80%	Convenzione con ditta specializzata per la ricopertura pneumatici usati	INF MAG	SW gestione pneumatici	Attuale 48/56 = 86% (* 4)	Entro il 31/12/23
Migliorare la gestione degli strumenti, attrezzature in officina con riduzione dei costi	Spesa annuale 2022/2021 Gestione 100% delle attrezzature, strumenti	Monitorare la presenza degli strumenti/attrezzature	MAG	Risorse interne Inventario semestrale	Continuo	Entro il 31/12/24
Migliorare la gestione degli strumenti, attrezzature e materiali in magazzino	Ordine verificabile per ogni strumento/attrezzatura	Monitorare la presenza degli strumenti/attrezzature/materiali	MAG PRE Verde, PRE I.A.	Risorse interne Mappatura collocazioni e strumenti, attrezzature, materiali	Continuo	Entro il 31/12/24

Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Reps	Strumenti e risorse	Valutazione 31/12/2023	Tempi
Mantenere la collaborazione con i capi squadra rispetto alla gestione delle riparazioni		Riunioni interne periodiche + mail da preposti a officina	PRE	Risorse interne	Continuo	Entro il 31/12/24
Riduzione degli infortuni e degli indici di gravità e frequenza	N° infortuni < 10 IG < 1 IF < 40	Sensibilizzazione dei PRE Formazione a tutti gli operatori	RSPP PERS DG ASPP	Risorse interne	n. infortuni = 7 IG = 0,72 IF = 27,57	Entro il 31/12/23
Riduzione degli incidenti stradali	< 25	Formazione a tutti gli operatori abilitati alla guida dei mezzi aziendali	RSPP PERS DG ASPP	Docenti esterni Risorse interne	N. incidenti = 21	Entro il 31/12/22
Creazione di APP, installazione tablet (es. presso il magazzino) per la gestione delle comunicazioni al fine di ridurre al minimo il consumo di carta	N.° risme di carta < 280	Formazione Acquisto dispositivi elettronici	INF ACQ	Risorse interne	N.° risme di carta: 310 (6*)	Entro il 31/12/23
Incentivare la mobilità sostenibile		Sensibilizzazione dei lavoratori	Mobility manager	Risorse Interne	(7*)	Entro 31/12/24
		Potenziamento area biciclette (pensilina e rastrelliera)				Entro 31/12/24

1*) Ridurre inquinamento dovuto o movimentazione automezzi mediante acquisto automezzi e metano o elettrici o GPL: i prezzi dei carburanti "green" come ad esempio il metano hanno orientato la direzione soprattutto per quanto riguarda l'acquisto dei mezzi della raccolta differenziata e dello spazzamento meccanico ad optare ancora per il gasolio in attesa di una stabilizzazione dei prezzi dei carburanti, inoltre per gli acquisti si è in attesa delle assegnazioni dei servizi di igiene ambientale a fine giugno 2024. Questo ha permesso di contenere i costi dei servizi e anche di ridurre i tempi di attesa per il rifornimento.

(2*) Riduzione rumore e inquinamento prodotto da tosasiepi e motoseghe: dai dati rilevati si può notare che vi è un utilizzo maggiore di attrezzature a batteria rispetto quelle a scoppio. Sono stati installati dei dispositivi/sensori in grado di misurare in modo preciso le ore di lavoro degli attrezzi; tale installazione permette anche un miglioramento della gestione delle manutenzioni. Sono in corso di lettura i dati.

(3*) Migliorare la collaborazione con i capi squadra rispetto alla gestione delle riparazioni: Le comunicazioni tra i capi squadra (preposti) sono continuate attraverso mail e attraverso l'utilizzo del telefono. Migliorare la comunicazione e la consapevolezza del ruolo: Sono stati erogati il corso rivolto agli operatori del CSRD "Ri-cercare il senso" per operatori di servizi per persone fragili (la prima edizione conclusosi a Aprile 2023 mentre la terza edizione è stata avviata a dicembre 2023 è tutt'ora in corso).

(4*) Mantenimento utilizzo di pneumatici rigenerati: Nel corso del 2023 si è fatto uso di pneumatici rigenerati, rimangono "fuori" solo i mezzi attualmente non in uso. E' stata fatta un'analisi costi/durata da cui è emerso che attualmente i costi degli pneumatici rigenerati ha raggiunto quello degli pneumatici "tradizionali" ma purtroppo hanno una durata inferiore; inoltre i tempi di consegna degli pneumatici rigenerati sono abbastanza dilatati (tempi di attesa di almeno un mese)

(5*) Riduzione degli incidenti stradali/ sinistri: Geocart nel corso del 2023 ha pianificato ed erogato corsi di aggiornamento sicurezza specifica comprensivi di guida sicura teorica/pratica a n. 34 lavoratori. Attualmente sono ancora in corso gli aggiornamenti di formazione specifica comprensivi di guida sicura teorica; Se consideriamo il numero di mezzi in uscita tutti i giorni, il numero dei servizi, gli orari in cui avviene la raccolta differenziata/spazzamento/manutenzione del verde... possiamo scrivere che il dato non è così negativo; Analizzando inoltre le cause degli incidenti stradali sono quasi tutti riconducibili ad urti di macchine parcheggiate (magari su incroci in divieto di sosta..) di cui è stata effettuata la compilazione della constatazione amichevole senza mai avere l'intervento di polizia, carabinieri....

Per l'anno 2024 verranno nuovamente richiesti corsi di guida sicura al fine di formare la maggior parte dei lavoratori che utilizzano mezzi aziendali.

(6*) Riduzione consumo carta: presso il magazzino è stato installato un tablet per la gestione delle segnalazioni guasti e per le richieste dei DPI, presso l'officina sono stati installati PC che consentono la registrazione immediata della manutenzione, lavaggio.... Al fine di ridurre il consumo di carta. Purtroppo, l'obiettivo non è stato soddisfatto ma, si ha avuto un netto miglioramento rispetto al 2022 con un risparmio di n. 5 risme. Da gennaio 2024 l'utilizzo di carta è diminuito notevolmente perché tutti gli ods sono stati plastificati e quindi non verranno più stampati quotidianamente.

(7*) Mobilità sostenibile: n. 7 lavoratori di Geocart attraverso il Mobility Manager hanno aderito al progetto del comune di Piacenza Bike to work. Il progetto prevede che ai partecipanti che raggiungono il posto di lavoro in bicicletta venga corrisposto il pagamento di 0,23 euro/Km. Ogni lavoratore ha dovuto scaricare un APP la quale deve essere attivata alla partenza e spenta all'arrivo sul posto di lavoro e viceversa.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure attuate per prevenire tali situazioni

L'incertezza sul proseguo delle attività di igiene ambientale gestite per conto IREN risulta essere il principale fattore di rischio.

Per far fronte a questo elemento di incertezza, insieme alle altre cooperative sociali del territorio coinvolte nel medesimo servizio e Confcooperative, si è pianificata una strategia di trattativa con IREN.

L'altro fattore di rischio è dato dal mancato riconoscimento dell'aumento del costo del personale che deriva dal rinnovo del nostro CCNL.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e proventi:

	2023	2022	2021
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, sociosanitari e socioeducativi	387.063,42	408.484,66 €	466.517,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	344.671,42	292.498,03 €	302.848,00€
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	67.522,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	6.477.139,31 €	6.429.332,44 €	6.354.915,00
Ricavi da Privati-Non Profit	630,00 €	610,00 €	660,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	300,00 €
Ricavi da altri	78.333,00 €	76.528,00 €	83.697,00 €
Contributi pubblici	56.630,00 €	25.197,00 €	69.388,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	3.512,00 €	3.305,00 €	2.995,00 €
Totale riserve	4.403.302,00 €	4.452.233,00 €	4.378.370,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	343,00 €	(-48.932,00) €	76.148,00 €
Totale Patrimonio netto	4.407.155,00 €	4.406.606,00 €	4.457.513,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	343,00 €	(-48932,00) €	76.148,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	115.429,00 €	36.062,00 €	157.451,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2023	2022	2021
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.512,00 €	3.305,00 €	2.995,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2023
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

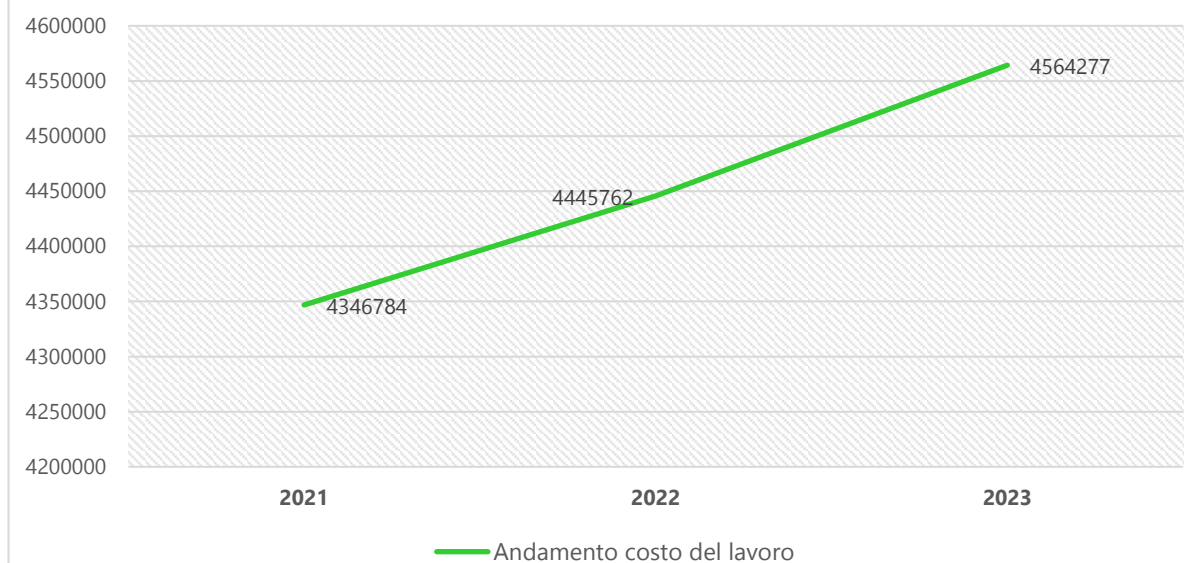
Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	7.344.466,00	7.232.040,00 €	7.345.848,00 €

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	4.564.277,00	4.445.762,00 €	4.346.784,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	1.128.174,00	1.270.986,00 €	1.472.529,00€
Peso su totale valore di produzione	24,71%	28,58 %	33,87%

Distribuzione risorse in termini di salario



Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Nell'anno in corso non sono state promosse iniziative di raccolta fondi.

7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Consumo di risorse

Consumo di carta

La carta usata e che viene presa in considerazione è quella riguardante le attività di ufficio e le attività del CSRD e viene misurata sulla base del numero di risme acquistate nei diversi anni.

Consumo risorse idriche

Il consumo di risorse idriche riguarda l'attività di lavaggio dei mezzi ed i servizi igienici. L'acqua utilizzata viene prelevata dal pubblico acquedotto.

I consumi idrici riguardano anche l'attività di manutenzione del verde che viene svolta all'esterno della sede della cooperativa tramite gli impianti di irrigazione e/o gli interventi di innaffio piante.

Per limitarne i consumi in particolar modo per le attività di manutenzione delle aiuole, viene utilizzato il cippato derivante dai residui di potatura al fine di ridurre l'evapotraspirazione (quantità di acqua che dal terreno passa nell'aria allo stato di vapore per effetto congiunto della traspirazione attraverso le piante e l'evaporazione attraverso il terreno), mentre per la costruzione e manutenzione degli impianti di irrigazione vengono impiegati centraline smart, rilevatori di umidità. L'uso dell'acqua può subire restrizioni in stagioni particolarmente siccitose attraverso l'emanazione di Ordinanze comunali.

Consumo energia elettrica

L'energia elettrica è utilizzata per tutte le attività svolte presso la sede includendo anche il condizionamento dei locali.

Allo scopo di ridurre l'utilizzo dell'energia elettrica e di utilizzare energia green, Geocart ha installato sulla copertura dell'officina un impianto fotovoltaico costituito da n. 224 pannelli fotovoltaici policristallini con potenza totale di picco pari a 53.76 kWp . Il quantitativo di energia elettrica prodotta (immessa e venduta) viene letto mensilmente e registrato in specifico modulo.

Consumo di gasolio/benzina/metano/gpl e Motomix

Presso la cooperativa vengono utilizzate diverse tipologie di carburanti:

-Il gasolio e il GPL sono esclusivamente legati all'utilizzo di alcuni mezzi aziendali per la raccolta dei rifiuti, dei mezzi agricoli necessari per l'attività di manutenzione del verde;

-Il metano è utilizzato sia per l'alimentazione di mezzi per la raccolta dei rifiuti e per alcuni veicoli aziendali che, in caso di emergenza, per il funzionamento delle caldaie messe in funzione nei momenti di blocco della caldaia a cippato;

-Il Motomix è una miscela utilizzata in alternativa alla benzina per il funzionamento delle attrezzature a scoppio (es. soffiatori, tosasiepi, decespugliatori, motoseghe...)

-La benzina è legata prevalentemente al funzionamento di alcuni attrezzi per la manutenzione del verde e all'alimentazione di alcuni mezzi bi-fuel.

Il consumo energetico globale di energia elettrica, gas metano, GPL, gasolio è stato inoltre calcolato in T.E.P. (rif. Tabella consumi) il cui valore finale ci indica che la cooperativa non è soggetta nomina del tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia ai sensi dell'articolo 19 delle Legge 10/91 (Energy Manager).

Fonte o vettore energetico	Quantità da convertire	Unità	Quantità convertita in tep
Gasolio		t	-
	203.065,0	litri	174,636
Olio combustibile		t	-
Gas di petrolio liquefatti (GPL) <i>stato liquido</i>		t	-
Gas di petrolio liquefatti (GPL) <i>stato liquido</i>	97.393,0	litri	59,994
Gas di petrolio liquefatti (GPL) <i>stato gassoso</i>		Sm ³	-
Gas di petrolio liquefatti (GPL) <i>stato gassoso</i>		Nm ³	-
Benzine autotrazione		t	-
	13.110,0	litri	10,029
Oli vegetali		t	-
		litri	-
Pellet		t	-
Legna macinata fresca (cippato)	504	t	100,800
Gas naturale	109.553,0	Sm ³	91,586
		Nm ³	-
Gas Naturale Liquefatto (GNL)		t	-
Biogas		Sm ³	-
		Nm ³	-
Elettricità approvvigionata dalla rete elettrica	97,84	MWh	18,296
Elettricità prodotta in loco da idraulico, eolico e fotovoltaico	47,3	MWh	8,845
Calore consumato da fluido termovettore acquistato		MWh	-
		GJ	-
Totale consumi espressi in TEP			464,2

Scarichi Idrici

Le acque di scarico dall'officina, dal deposito e dal lavaggio automezzi conferiscono tramite apposite canaline di raccolta in un primo pozzetto di sedimentazione, da questo passano in una cisterna di sedimentazione, successivamente in un separatore di oli e idrocarburi dotato di filtro a coalescenza, da ultimo passano in un pozzetto di ispezione.

Con cadenza quindicinale viene effettuata la pulizia del disoleatore tramite convenzione con ditta specializzata e autorizzata e, ogni sei mesi circa viene effettuata l'analisi delle acque reflue per controllare la presenza dei principali elementi inquinanti.

Viene compilato il Formulario di Identificazione per il trasporto e viene tenuto il Registro di Carico e Scarico, tali documenti sono conservati presso l'ufficio RSP, le convenzioni o i contratti con le ditte incaricate allo smaltimento e la pulizia vengono conservati in amministrazione. La denuncia annuale dei rifiuti (MUD) viene effettuata, quando non assolta direttamente da chi si occupa dello smaltimento (IREN Ambiente s.p.a.), secondo la norma.

Geocart inoltre è in possesso dell'Autorizzazione Unica Ambientale inerente la sola attività di scarico delle acque reflue in pubblica fognatura n. DET-AMB – 2016 – 304 del 22/02/2016.

Le acque nere derivanti dai servizi igienici vengono convogliate all'interno di fosse biologiche, mentre le acque chiare (acqua piovana, acque derivanti dal dilavamento dei piazzali destinati al rimessaggio dei mezzi...) prima dello scarico in pubblica fognatura confluiscono nella rete fognaria. Le fosse biologiche periodicamente (ogni sei mesi) vengono pulite da ditta specializzata.

Rifiuti

I rifiuti prodotti dalle attività lavorative vengono consegnati direttamente a centri autorizzati per il trattamento mediante apposite convenzioni.

Per i rifiuti solidi non pericolosi prodotti internamente alla sede si effettua la raccolta differenziata (plastica, carta, vetro, organico, vegetale, indifferenziato) tramite appositi contenitori, lo svuotamento dei quali viene effettuato con la normale raccolta del Comune di Piacenza.

La cooperativa è iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali con iscrizione n. BO/001945 Cat. 1B (raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani) rilasciata il 02/11/2017 con scadenza il 03/11/2027 ed è in possesso dell'autorizzazione per la messa in riserva R13 per i codici CER 200110 e CER 200111, pertanto risulta essere iscritta al n. 221 Registro provinciale delle imprese che effettuano operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi.

I rifiuti speciali e i rifiuti pericolosi e non, prodotti dalle attività di manutenzione vengono stoccati in un area delimitata e coperta del sito aziendale. Qui sono depositati temporaneamente in contenitori idonei e dedicati e, se necessario, posati su adeguate vasche di raccolta per impedire sversamenti di liquidi sul terreno. Per ogni tipologia di rifiuto è previsto un sistema di deposito temporaneo dipendente dalla sua natura e composizione e separato dagli altri rifiuti.

In prossimità dei contenitori viene conservato del materiale assorbente da utilizzare in caso di sversamento accidentale di liquidi.

I rifiuti vengono avviati alle operazioni di recupero o di smaltimento quando il quantitativo supera i 10 mc. e, se pericolosi, non oltre un anno. Per il controllo dei rifiuti pericolosi che non superano i 10 mc, la scadenza annuale viene inserita nel SW "Gestione Impianti".

Responsabile della gestione è il MAG che si può avvalere di collaboratori specificamente incaricati.

Per lo smaltimento vengono stipulate specifiche convenzioni con ditte autorizzate al trasporto e al trattamento, viene compilato il Formulario di Identificazione per il trasporto e viene tenuto il Registro di Carico e Scarico; tali documenti sono conservati presso l'ufficio RSPP; le convenzioni o i contratti con le ditte incaricate allo smaltimento vengono conservati presso gli uffici amministrativi. La denuncia annuale dei rifiuti (MUD) viene effettuata, quando non assolta direttamente da chi si occupa dello smaltimento (IREN Ambiente Spa), secondo la norma. L'elenco dei rifiuti speciali pericolosi smaltiti comprensivo delle quantità annue di conferimento è viene registrato in tabella specifica.

In merito ai codici CER 13.02.05*, 16.06.01*, 15.01.10*, 15.01.10*, 16.01.14*,16.01.07*, si segnala che Geocart non è soggetta alla nomina del consulente ADR in quanto:

- il numero di conferimenti annui è inferiore a 24;
- le operazioni mensili sono inferiori a 3
- il totale complessivo annuo non supera le 180 tonnellate

Geocart compila e tiene aggiornato lo Scadenziario Ambientale in SW Impianti – Gestione rifiuti con la finalità di identificare tutti i soggetti incaricati dalla Cooperativa a smaltire/recuperare/trasportare i rifiuti che hanno ricevuto l'abilitazione dagli enti preposti. Per ogni soggetto incaricato RSGI provvede ad inserire la data di rilascio dell'abilitazione (AIA e iscrizione albo nazionale gestore rifiuti) e la data di scadenza. Lo scadenziario è consultato periodicamente da RSGI.

Emissioni Odrigene

L'area esterna dedicata al rimessaggio dei mezzi non risulta essere adiacente alle abitazioni. I mezzi impiegati nella raccolta differenziata in particolar modo per la raccolta della frazione organica potrebbero essere responsabili di emissioni odorose fastidiose.

E' presente un piano di lavaggio interno mensile in cui i mezzi vengono sotto posti a lavaggio complete (esterno + interno) almeno una volta al mese; I mezzi impiegati nella raccolta della frazione indifferenziata e dell'umido vengono lavati/risciacquati al termine del servizio dagli autisti presso il piazzale lavaggio interno. Inoltre, i mezzi impiegati nella raccolta della frazione organica vengono trattati con l'odorless (attraverso una pompa a spalla) ossia una miscela di colture batteriche stabilizzate che sono state selezionate per la loro capacità di degradare le sostanze organiche. Questi microrganismi producono una vasta gamma di enzimi che riducono efficacemente gli odori generate dalle sostanze organiche in decomposizione.

Emissioni in Atmosfera

Oltre al traffico veicolare l'emissione di sostanze in atmosfera è attribuibile anche all'impianto di riscaldamento e all'impianto di convogliamento dei gas di scarico dei veicoli presso l'officina.

Le emissioni in atmosfera relative all'impianto di convogliamento gas di scarico rientrano nelle attività in deroga del D. Lgs 152/ 06 pertanto non è necessaria la richiesta dell'AUA.

Per quanto riguarda le caldaie è previsto un controllo annuale dei fumi denominato anche controllo dell'efficienza energetica. I rapportini delle analisi effettuati da ditta esterna specializzata sono allegati ai libretti di impianto.

Il parco dei veicoli aziendali è costituito da n. 143 veicoli appartenenti alle categorie Euro 3 – 4 – 5 – 6. Considerando l'attività di Geocart, le emissioni in atmosfera dovute al traffico veicolare risultano essere un aspetto molto significativo in quanto ogni giorno escono in media n. 75 veicoli (compattatori, vasche, vaschette, ...) per 365 giorni/anno che transitano sia a Piacenza città che in provincia. Complessivamente si può stimare un numero annuo di 27365 mezzi. Al fine di valutare l'impatto emissivo derivante dal traffico veicolare indotto dalle attività di igiene ambientali e di manutenzione del verde sono stati considerati i parametri emissivi dell'inventario INEMAR (2014)

La manutenzione di questi veicoli viene effettuata sia presso centri autorizzati che presso l'officina della Cooperativa

Viene verificata periodicamente la conformità alle normative vigenti in merito alle emissioni in atmosfera (revisione periodica).

Le informazioni in merito alle scadenze previste per legge sono tenute sotto controllo e registrate all'interno di uno specifico SW.

Mobility Manager

A seguito del Decreto del Ministro della transizione ecologica di concerto con il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibile n. 179 del 12 maggio 2021, che ha definito le modalità attuative delle disposizioni di cui all'articolo 229 definendo le figure e i requisiti dei Mobility Manager aziendali e dei Mobility Manager d'area e indicando sommariamente i contenuti, le finalità e le modalità di adozione e aggiornamento del "Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro", Geocart ha provveduto ad individuare e nominare internamente il Mobility Manager. Il Mobility manager ha elaborato il PSCL e lo ha inviato entro i termini previsti al Mobility Manager d'area.

Inquinamento acustico esterno

Da informazioni ricevute dall'Ufficio Tecnico Comunale di Piacenza risulta che il Comune abbia effettuato la classificazione del territorio secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lettera a), della Legge Quadro 447/95 e dalla Delibera n° 2053 del 9 ottobre 2001.

La classificazione Acustica è stata adottata con Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 15 Aprile 2014.

L'area in cui si trova la Geocart in base alla zonizzazione Acustica appartiene quasi completamente alla classe II ad eccezione delle fasce prospicienti via degli Spinoni e via Divisione Partigiana Piacenza in classe III

I limiti sono i seguenti:

Classificazione	Limite diurno Leq-dB(A)	Limite notturno Leq-dB(A)
Classe II – Aree prevalentemente residenziali	55	45
Classe III – Aree di tipo misto	60	50

La cooperativa ha provveduto ad una valutazione del rumore all'esterno ad Aprile 2015.

Inquinamento acustico interno

Si è provveduto ad effettuare la valutazione del rischio rumore per quantificare l'esposizione dei lavoratori ai sensi del D.lgs. 81/2008 Titolo VIII – Capo II. La valutazione è stata effettuata nel mese di Ottobre 2022.

La valutazione del rischio rumore viene ripetuta con periodicità quadriennale, come richiesto dalla nuova normativa sopra citata.

Inquinamento del suolo e del sottosuolo

Presso la cooperativa è presente:

- un locale dedicato a deposito oli (sia oli esausti che oli per la manutenzione) in cui i fusti sono stoccati su bacini di contenimento;
- locale dedicato al deposito dei carburanti (Motomix) in cui i fusti sono stoccati su bacini di contenimento;
- presso l'officina sono stoccati oli ed altri prodotti sempre su bacini di contenimento come pure le taniche di carburante che si trovano stoccati presso il magazzino.

In ogni luogo di stoccaggio sono presenti polveri assorbenti, inoltre ogni mezzo ha in dotazione n. 2 panni assorbenti.

Per ogni mezzo è presente, inoltre, un piano di manutenzione.

L'unico pericolo di inquinamento del suolo potrebbe derivare da eventi accidentali che possano provocare sversamenti di oli e liquami dai mezzi aziendali.

Non sono presenti cisterne interrato.

Per quanto riguarda la manutenzione del verde Geocart si avvale di tecniche alternative per il controllo delle malerbe quali pacciamatura, diserbo con acqua calda oppure diserbo a vapore, pirodiserbo... solo in caso di estrema necessità si avvale dell'utilizzo di fitosanitari/diserbanti consentiti dal PAN (consultazione pagina internet http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/fitosanitario/temi/avversita/protezione-del-verde/copy_of_protezione-del-verde/protocollo-verde-pubblico/protocollo-tecnico-per-la-cura-sostenibile-del-verde-pubblico).

Invece per la disinfezione delle aree di sgambamento cani utilizza la propoli, mentre contro le zanzare prevede l'utilizzo di mezzi di lotta biologica.

Sostanze Pericolose

All'interno dei processi aziendali sono utilizzati oli, grassi, liquidi antigelo, liquidi lava vetri, disinfettanti, prodotti per la pulizia ...

Il personale addetto all'utilizzo dei presidi fitosanitari sia convenzionali che biologici è in possesso di specifica Abilitazione all'acquisto, utilizzo e trasporto (D.lgs. 150/12) rilasciata dalla Provincia di

Piacenza, inoltre per i trattamenti fitosanitari Geocart si avvale di una motopompa dotata di lancia a mano UNIGREEN sottoposta ai regolari controlli di taratura a Marzo 2022 come disposto dal Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari.

Per quanto riguarda la manutenzione del verde Geocart si avvale di tecniche alternative per il controllo delle malerbe quali pacciamatura, diserbo con acqua calda oppure diserbo a vapore, pirodiserbo... solo in caso di estrema necessità si avvale dell'utilizzo di fitosanitari/diserbanti consentiti dal PAN (consultazione pagina internet

http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/fitosanitario/temi/avversita/protezione-del-verde/copy_of_protezione-del-verde/protocollo-verde-pubblico/protocollo-tecnico-per-la-cura-sostenibile-del-verde-pubblico). Invece per la disinfezione delle aree di sgambamento cani utilizza la propoli, mentre contro le zanzare prevede l'utilizzo di mezzi di lotta biologica.

Tutto il personale che utilizza sostanze pericolose è dotato di specifici dispositivi di protezione individuale e sono stati formati all'utilizzo.

Per ognuna delle sostanze/miscele/preparati sono conservate le relative schede di sicurezza ed è stata fatta una valutazione del rischio chimico nel Maggio 2024 la quale viene aggiornata ogni qualvolta venga introdotto o eliminato un prodotto chimico.

Oli

Presso il sito della cooperativa è presente un locale dedicato allo stoccaggio degli oli e allo stoccaggio di oli esausti. Gli oli esausti sono stoccati in contenitore idoneo avente una capacità di 1000 lt.

Amianto

Presso la sede di Geocart non sono presenti manufatti contenenti amianto.

PCB/PCT

Presso Geocart non sono presenti trasformatori o altri impianti con oli che contengano PCB o PCT.

Sostanze lesive dell'ozono (CFC/HCFC)

Presso la cooperativa sono presenti impianti contenenti 3 Kg o più di 3 Kg di gas fluorurati ad effetto serra quali:

- N. 1 pompa di calore contenente R – 410A (9,5 Kg);
- N. 1 pompa di calore contenente R – 410A (2,7 Kg);

Il secondo impianto necessita di specifico registro nonostante contenga < 3Kg di gas fluorurati, in quanto ha un contenuto di TCO2 EQ superiore a 5 (nuovo limite per la compilazione del registro) e quindi anch'esso sottoposto a verifica annuale.

L'R-410A è una miscela zeotropica (quasi azeotropica) composta da R32 (difluorometano, CH₂F₂) e R125 (pentafluoroetano, C₂HF₅), entrambi idrocarburi fluorurati. Trova largo impiego nei condizionatori d'aria, dove ha rimpiazzato i freon in seguito alla messa al bando totale nei paesi dell'Unione europea dal 2015 degli HCFC con l'applicazione del Regolamento europeo CE 2037/00, sensibilmente in anticipo rispetto al 2030 data fissata dal protocollo di Montreal (1987). Non contenendo atomi di cloro questa miscela non danneggia lo strato di ozono. Ha un potenziale di riscaldamento globale di 2088 unità.

Sono presenti i controlli periodici (fughe gas) e le dichiarazioni annuali degli F-gas effettuate dalla ditta SD Impianti (fino al 2018_2017). Da settembre 2019 sia i controlli periodici che tutti gli interventi che verranno effettuati verranno registrati direttamente sul portale Fgas.

Prevenzione incendi

La Cooperativa è in possesso del Certificato di Prevenzione incendi (Art.5 del D.P.R. 01/08/2011 n.151) per le seguenti attività:

- Officina riparazione veicoli a motore di 390 mq (da 300 a 1000 mq);
- Deposito liquidi con punto infiammabilità > 65°C e capacità pari a 4 mc. Circa (> 1 e < 9 mc.);
- Impianto produzione calore con combustibile solido (cippato) con potenzialità complessiva pari a 280 kW (> 116 e < 350 kW);
- Autorimesse e simili di superficie compresa fra 300 e 1000 mq
- Impianti produzione di calore con potenzialità > 350 kW < 700 kW

Presso la cooperativa è presente il registro antincendio in cui vengono registrati i controlli semestrali di estintori, manichette, porte di emergenza effettuati da una ditta esterna specializzata sia i controlli interni mensile effettuati da personale interno ricoprente l'incarico di addetto alle emergenze.

La cooperativa ha provveduto alla costituzione delle squadre addette alle emergenze i cui nominativi sono elencati sia sull'Organigramma sia sulle istruzioni di gestione emergenze PG08.04; la formazione delle squadre (formazione base ed aggiornamento) viene inoltre registrata in SW Gestione Personale.

Campi elettromagnetici

In data 16.12.2021 sono stati eseguiti da Teco S.r.l. dei rilievi finalizzati alla valutazione dell'esposizione professionale a campi elettromagnetici (rif. commessa Teco S.r.l. 02/214523). Tutte le misurazioni di campo d'induzione magnetica sono state effettuate facendo riferimento alla Guida CEI 211/6 2001-01 misurando il campo d'induzione magnetica ad altezze dal pavimento comprese tra 0 cm e 180 cm e ad una distanza inferiore a 10 cm dalla sorgente di emissione, in posizioni che potrebbero essere occupate dai lavoratori, e nelle immediate vicinanze di sorgenti emmissive ritenute significative.

Sono stati utilizzati tempi di misura compresi tra 1.5 e 10 secondi e si è riportato il valore massimo riscontrato; in tutte le postazioni le misure sono state effettuate con macchinario acceso e funzionante in modo da avere la condizione emissiva peggiore.

Le rilevazioni effettuate hanno mostrato il rispetto dei valori di riferimento. In merito all'aspetto campi elettromagnetici, si ritiene pertanto trascurabile il contributo di Geocart nei confronti dell'ambiente esterno.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Lo scopo delle cooperative sociali, ai sensi della legge 381/91, è quello "di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse – agricole, industriali, commerciali o di servizi – finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate". Crediamo che ciò può avvenire solo con idee imprenditoriali valide ed innovative in grado di favorire una crescita ecologica, sociale ed educativa della comunità.

Fare un buon lavoro per noi significa gestire le risorse a disposizione per il benessere collettivo anche se non sempre i risultati economici sono positivi nell'immediato...

Quindi l'idea di fondo che accompagna ogni nostra attività è che ciò che abbiamo a disposizione va preservato, tutelato, gestito con oculatezza e con lo sguardo proteso al futuro.

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
La conoscenza della norma ISO 14001:2015	28	28	Personale
Formazione gestione rifiuti in deposito temporaneo	1	1	Personale

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**Indice dei consumi:**

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	118.680	Kw
Gas/metano/carburante: emissione CO2 annua	951	ton
Carburante	371.807	Kg
Acqua: consumo d'acqua annuo	2.981	mc
Rifiuti speciali prodotti:		
-Contenitori contaminati da sostanze pericolose	708	Kg
-Assorbenti, materiali filtranti, stracci.....		
-Filtri olio	208	
-Batterie al piombo	211	
-metalli ferrosi	201	
-soluzioni acquose di scarto, diverse da quelle di cui alla voce 161001	708	
	99320	
-contenitori di plastica (cont. Fitos. Bonificati)		
-oli minerali per motori, ingranaggi e lubrificazione, non clorurati	1440	
-liquido antigelo		
-imballaggi metallici contenenti matrici solide pericolose (ad esempio amianto), compresi contenitori a pressione vuoti	61	
	16	
-componenti pericolosi diversi da quelli di cui alle voci da 16 01 07 a 16 01 11, 16 01 13 e 16 01 14Tubi oleodinamici		
-plastica	71	
-pastiglie dei freni		
-metallo		
-materiale abrasivo di scarto	142	
	203	
-emulsioni e soluzioni per macchinari, non contenenti alogeni	1100	
	2	
	10	

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Carta	446	Kg
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	102	Kg

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non si segnalano contenziosi/controversie in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Politica del Sistema di Gestione Integrato Qualità, Sicurezza, Ambiente ed Etica. – Per conseguire lo scopo statutario, “perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività produttive diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate con particolare attenzione a persone portatrici di handicap psichici e/o fisici”, ha assunto l'impegno a:

- a) sviluppare, mantenere e migliorare nel tempo un sistema di gestione integrato coerente ai requisiti delle norme ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, SA 8000;
- b) garantire il costante rispetto delle normative, leggi applicabili e accordi stabiliti;
- c) stabilire e mantenere un rapporto di collaborazione con i propri stakeholder anche mediante la redazione e pubblicazione del bilancio sociale;
- d) assicurare la qualità dei servizi offerti, attraverso la comprensione e la soddisfazione delle esigenze del cliente, sia esterno che interno, migliorando continuamente l'efficacia e l'efficienza dei processi;
- e) favorire un rapporto rispettoso delle esigenze derivanti dalle particolari situazioni in cui si trova il collaboratore;
- f) rivolgere un'attenzione particolare ai rapporti con partner e fornitori sensibilizzandoli sugli aspetti relativi alla sicurezza, all'ambiente e alla responsabilità sociale d'impresa;
- g) assicurare l'individuazione, la valutazione ed il contenimento dei rischi e degli impatti ambientali della propria attività in condizioni normali, anomale e di emergenza in modo tale da prevenire incidenti;
- h) adottare tutte le misure per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e per eliminare i pericoli e ridurre i rischi;
- i) promuovere il miglioramento continuo delle politiche, dei programmi e delle prestazioni relative alla qualità, all'ambiente ed alla sicurezza dei lavoratori, tenendo conto del progresso tecnico e delle esigenze della collettività, rispettando gli adempimenti cogenti delle norme e le leggi applicabili nonché gli obblighi di conformità;

l) rendere disponibili le risorse strumentali ed umane per gestire in modo controllato tutti i processi aziendali;

m) promuovere la diffusione della cultura della qualità, della sicurezza dell'ambiente e della responsabilità sociale all'interno e all'esterno dell'azienda;

m) promuovere la diffusione della cultura della qualità, della sicurezza dell'ambiente e della responsabilità sociale all'interno e all'esterno dell'azienda;

n) favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nella consapevolezza che, per il raggiungimento degli obiettivi legati alla sicurezza, sia determinante il loro contributo attivo;

o) garantire la tutela dei diritti, la salute e sicurezza dei lavoratori, impegnandosi a non utilizzare lavoro infantile; promuovere il lavoro volontario non obbligato; rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva; assicurare condizioni di lavoro che non possano in alcun modo nuocere alla salute e sicurezza dei lavoratori; contrastare ogni forma di discriminazione; condannare tutte le condotte illegali, suscettibili di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale; applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi; concorrere alla crescita delle persone e garantire un'occupazione stabile;

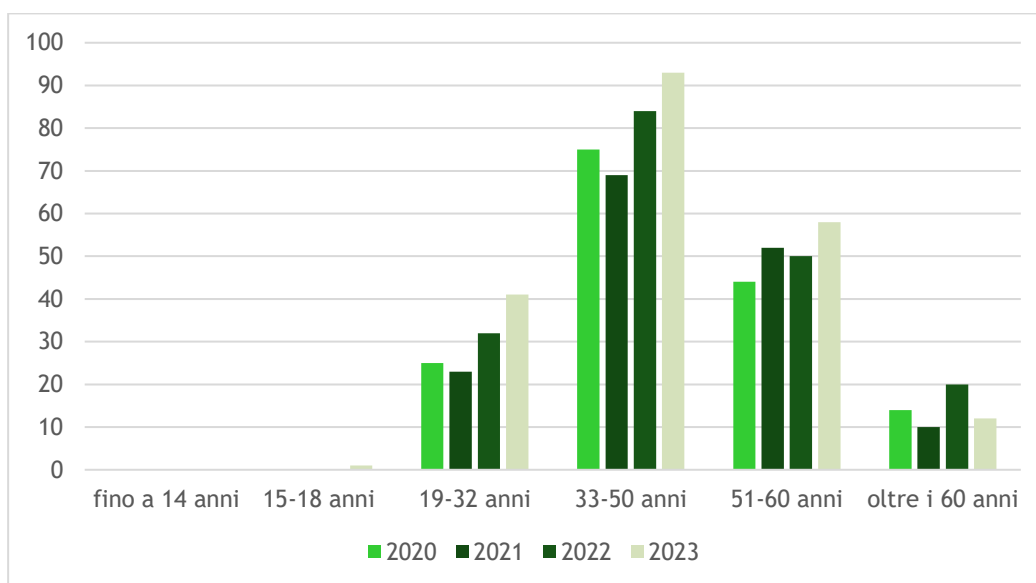
p) comunicare la propria politica a tutte le persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa e renderla disponibile al pubblico e a tutti coloro che ne presentino richiesta;

q) assicurare la comunicazione e la comprensione degli obiettivi all'interno della cooperativa;

r) riesaminare annualmente la presente Politica ed i relativi obiettivi.

In particolare, per quanto riguarda i requisiti della norma SA8000, Geocart si è impegnata a:

1 - non utilizzare né dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile, cioè qualsiasi lavoro effettuato da un bambino di età inferiore a quella prevista per la frequenza dell'obbligo scolastico (attualmente 15 anni) infatti non ha mai assunto bambini da quando si è costituita né ne assume ora come si può dedurre dalla distribuzione per età del personale in forza dall'anno 2020 all'anno 2023



Composizione organico per fasce d'età

Non si registrano nell'organico in forza al 31/12/2023 né nella sua storia pregressa casi di lavoro infantile. L'età media dei lavoratori è 44 anni. Il dipendente più giovane ha 18 anni, quello più anziano 66. Come si può notare dalla distribuzione grafica sono diminuiti i lavoratori della fascia oltre i 60 anni.

Geocart invece è disponibile all'assunzione di giovani lavoratori sia tramite contratti di apprendistato che per periodi brevi durante il periodo estivo e ad accogliere giovani tirocinanti per progetti formativi e di orientamento al lavoro, dando la precedenza a coloro che si trovano più in difficoltà e segnalati dai Servizi territoriali. (es. Comune di Piacenza, Az. USL, Servizio Sociale Minorenni del Ministero della Giustizia, Dipartimento della Giustizia Minorile...).

L'obiettivo per il 2024: continuare a garantire accoglienza tutelante a scopo educativo a giovani che volessero svolgere attività di volontariato monitorata e responsabilizzante e a giovani frequentanti corsi di formazione rivolti alle cosiddette "fasce deboli" tramite stage e/o tirocini.

2 - promuovere il lavoro volontario non obbligato, che significa il lavoro che le persone si offrono di compiere volontariamente e che non è prestato sotto la minaccia di una punizione o ritorsione o che è richiesto come forma di pagamento di un debito infatti tutte le persone assunte hanno inoltrato domanda per essere assunte.

Sono stati utilizzati alcuni indicatori che confermano i buoni risultati, ed in particolare:

- Non vengono mai richieste ai lavoratori al momento dell'assunzione gli originali dei documenti di identità, ma sono state trattenute le copie fotostatiche.
- Al momento dell'assunzione il personale è stato informato in merito alle caratteristiche del contratto ed è stata effettuata la formazione all'atto dell'assunzione, per i neo assunti, anche per i contenuti della norma SA 8000 e viene consegnato il vademecum del dipendente utile a conoscere i diritti e i doveri (percorso del neoassunto, assenze, ferie, malattia, infortunio, aspettativa, maternità, busta paga, sindacato, formazione e aggiornamento, diritto allo studio, Salute e Sicurezza, regole e comportamenti, modalità di recesso dal contratto, buone abitudini, modulistica, recapiti utili, ...).
- Il servizio di Segreteria è sempre a disposizione.
- Al fine di approfondire la conoscenza della percezione dei lavoratori in relazione al clima aziendale e ai rapporti interpersonali all'interno dell'organizzazione, tutti i lavoratori possono presentare osservazioni, reclami al RL SA 8000 imbuandole direttamente nella cassetta postale.

Si riporta tabella indicante il numero giorni per i seguenti permessi:

Anno	Aspettativa (gg)	Maternità/Paternità/ Congedi parentali (gg)	Congedo matrimoniale (gg)	L. 104 (gg)	Permessi (ore) (*)
2019	104	680	45	126	70
2020	0	793	15	201	49
2021	30	782	30	232	33
2022	0	409	18	300	42,49
2023	0	646	4	291	308

(*)= sindacali, lutto, AVIS, diritto allo studio, elettorali, Protezione Civile, allattamento ...

Nel corso del 2023 si sono registrati n. 2 lavoratrici in maternità (una in maternità obbligatoria e un'altra in maternità/facoltativa).

Il turnover presso la Cooperativa è riassunto nella tabella sottostante:

Anno	Assunzioni	Cessazione per pensionamento	Cessazione per licenziamento giusta causa *	Cessazione per scadenza del contratto	Cessazione volontaria	Risoluzione consensuale	Decesso
2019	24	2	8	5	5	0	0
2020	35	0	3	14**	2	0	2
2021	30	3	4	14	9	2	0
2022	41	3	12	10	6	0	1
2023	40	5	15	15	14	0	0

*Per giusta causa si intende: mancato superamento periodo prova, superamento 365 gg di malattia nel triennio,

**Tra queste cessazioni, 10 riguardano persone cessate e immediatamente riassunte per poter inviare per loro pratica relativa al loro permesso di soggiorno.

Il grado di fidelizzazione inteso come numero di anni di lavoro per ogni operatore presso Geocart risulta essere così distribuito al 31/12/2023:

ANZIANITÀ LAVORATIVA

Anno	< 1 anno	1-5 anni	6-10 anni	11-15 anni	16-20 anni	> 21 anni
2019	16	45	33	34	10	4
2020	30	39	34	35	11	7
2021	19	50	32	33	13	8
2022	26	54	31	31	15	9
2023	19	55	25	27	16	12

OBIETTIVO 2023:

Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Resp.	Tempi	31/12/23
Prevenzione lavoro obbligato	N.° reclami non gestiti= 0	Verifica che il numero di reclami non gestiti sia uguale a zero	PER RL SA8000 SPT	Continuo	OBIETTIVO RAGGIUNTO

3 - garantire la tutela dei diritti, la salute e sicurezza dei lavoratori provvedendo agli adempimenti in materia tramite proprio personale e tramite il Medico Competente.

Geocart mantiene vivo mantiene attivo ed efficace il sistema di gestione della sicurezza implementato e certificato. È stato costituito un Comitato per la Salute e Sicurezza composto da vicepresidente, RSPP, ASPP e Rappresentate dei lavoratori per la Sicurezza.

Il Documento di valutazione dei rischi è stato revisionato a Luglio 2022 a seguito dell'introduzione della nuova attività di lavaggio bidoni stradali attraverso l'utilizzo di un mezzo dotato di una lavacassonetti. Inoltre, sono stati aggiornati:

- Documento di valutazione esposizione agenti chimici: revisione delle schede di valutazione degli agenti chimici suddivise per settore a seguito dell'introduzione ed eliminazione dei prodotti chimici dovuta alla continua ricerca di mercato (Ottobre 2023);
- Analisi movimentazione dei pazienti (MAPO) del 12/12/2023
- Analisi movimentazione manuale dei carichi con metodo Niosh e Snook – Ciriello del 30/07/2023
- Indagini ambientali per valutazione esposizione polveri di legno per le attività di potatura e cippatura del 12/01/2023
- Documento di valutazione esposizione rischio cancerogeno del 27/02/2023
- Documento di valutazione esposizione radiazioni ottiche artificiali (ROA) del 08/09/2023;

L'organigramma è stato aggiornato al 02/01/2024 a seguito di nomina nuovo Medico Competente, nomina nuovi addetti primo soccorso, inoltre sono stati tolti gli addetti alle emergenze dimessi.

Durante la formazione neoassunti sono state illustrate le procedure, istruzioni di lavoro, la modulistica SGI.

Tutti i lavoratori in forza sono stati visitati dal Medico Competente secondo quanto previsto dal protocollo sanitario in vigore e quindi sono tutti in possesso di giudizio di idoneità alla mansione. La riunione periodica è stata programmata per il 17/04/2024.

L'esame della statistica infortuni evidenzia la presenza di 7 infortuni. Tutti gli infortuni occorsi sono stati analizzati come previsto da procedura specifica.

Il numero di lavoratori impiegati nel 2023 è stato di 205 persone; il numero di giorni di inabilità per gli infortuni occorsi nell'anno 2023 è di 184 gg.

Gli infortuni registrati nel 2023 sono 7 infortuni e possono essere così suddivisi:

- 5 infortuni occorsi durante il servizio della raccolta differenziata
- 1 infortunio occorso durante l'attività di ufficio
- 1 infortunio occorso durante il servizio di spazzamento

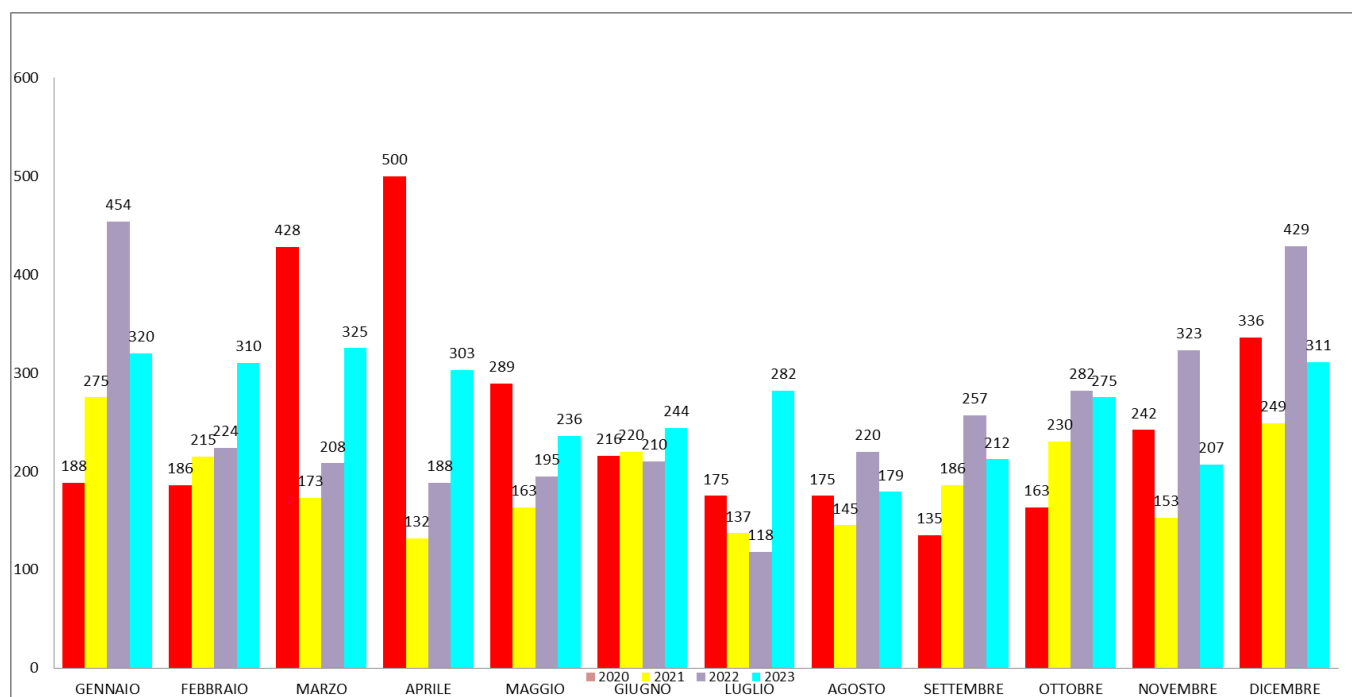
Nel 2023 sono stati valutati negativamente da parte di INAIL n° 4 infortuni, di cui n° 1 in itinere ed è stata presentata n° 1 Denuncia di Malattia Professionale, poi definita negativamente

Durante l'anno 2023 sono state effettuate n. 8 prove di emergenza rispetto alle n. 6 programmate; in particolar modo: n. 2 prove di emergenza incendio (rispettivamente il 14/03/2023 e il 28/06/2023, n. 2 prove di emergenza avente come scenario la dispersione di liquidi inquinanti (rispettivamente il 23/08/2023 e il 20/10/2023), n. 2 prove di emergenza terremoto (rispettivamente il 20/09/2023 e 13/10/2023), n. 1 prova di emergenza alluvione del 27/11/2023 e n. 1 prova di emergenza scenario fuga di gas.

Di seguito viene riportato l'andamento delle malattie relativo agli anni 2020 – 2023

TREND ASSENZA PER MALATTIA

	GEN	FEB	MA R	APR	MA G	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
2020	188	186	428	500	289	216	175	175	135	163	242	336	3033
2021	275	215	173	132	163	220	137	145	186	230	153	249	2278
2022	454	224	208	188	195	210	118	220	257	282	323	429	3108
2023	320	310	325	303	236	244	282	179	212	275	207	311	3204



L'andamento delle malattie nel periodo considerato (01/01 – 31/12/23) come evidenziato nel grafico, ha avuto un aumento delle malattie superando il numero di giorni di malattia registrato durante il primo anno di Covid 19 ossia il 2020.

L'altro obiettivo per il 2023 è la diminuzione degli incidenti stradali/sinistri.

Per quanto riguarda gli incidenti stradali nel 2023 se ne sono registrati n. 21 di cui:

- n. 14 con torto
- n. 6 con ragione
- n. 1 con ragione al 50%

inoltre si sono registrate n. 8 comunicazioni di sinistro all'assicurazione (es. comunicazione danno a palazzi, urti cancelli, pali della luce) tutte con torto.

Anno	Incidenti stradali	Comunicazioni sinistri
2019	27	11
2020	14 con torto	24
	5 con ragione	
2021	17 con torto	19
	6 con ragione	
2022	27 con torto	13
	3 con ragione	
2023	14 con torto	8
	6 con ragione	

Confrontando il 2023 con i due anni precedenti (2021 e 2022) si nota un miglioramento sia sul numero degli incidenti stradali che sul numero di sinistri comunicati considerando che nel 2023 sono aumentati i servizi di spazzamento. Geocart nel corso del 2023 ha pianificato ed erogato corsi di aggiornamento sicurezza specifica di guida sicura a n. 35 lavoratori, Attualmente sono ancora in corso gli aggiornamenti di formazione specifica comprensivi di guida sicura teorica; in totale sull'argomento risultano formate 76 persone attualmente in forza. I corsi verranno pianificati sia nel 2024 che negli anni avvenire in modo tale da formare tutti i possessori di patente che utilizzano mezzi aziendali.

OBIETTIVO 2023:

Riduzione degli infortuni e degli indici di frequenza	N° infortuni <= 10	Azioni di sensibilizzazione	RSPP RL SA8000	31/12/23	N° infortuni=6 OBIETTIVO RAGGIUNTO
Ridurre gli incidenti stradali	N. incidenti stradali ≤ 30	Corso guida sicura	RSPP	31/12/23	N. incidenti stradali = 20 OBIETTIVO RAGGIUNTO
Ridurre i sinistri	N. sinistri <15	Azioni di sensibilizzazione	RSPP PRE	31/12/23	N. sinistri = 8 OBIETTIVO RAGGIUNTO
Riduzione degli infortuni e degli indici di frequenza	N° infortuni <= 10	Azioni di sensibilizzazione	RSPP RL SA8000	31/12/23	N° infortuni=6 OBIETTIVO RAGGIUNTO

4 - rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva

promuovendo la collaborazione con le Organizzazioni Sindacali sin dall'applicazione del CCNL di settore sottoscritto da ogni rappresentante e rispettando il diritto di aderire a qualsiasi organizzazione di propria scelta.

Tutti gli altri lavoratori sono liberi di essere contattati da Sindacati anche all'interno dell'azienda e nell'orario di lavoro, come previsto dal CCNL, e di aderire a tali associazioni. Si garantisce che, anche in caso di eventuali adesioni, queste non saranno motivo di alcun tipo di discriminazione e che i lavoratori potranno, se vogliono, comunicare liberamente con i rappresentanti sindacali, nei luoghi di lavoro.

In Geocart nel 2023 risultano essere iscritti ad associazioni sindacali n. 44 lavoratori pari al 26.3%

Anno	% lavoratori iscritti a sindacati
2019	26,76
2020	28,93
2021	33,11
2022	26,5
2023	26,3

OBIETTIVO 2023:

LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA				
Obiettivo	Indicatore	Resp	Tempi	31/12/23
Assicurare la libertà di associazione al sindacato e di partecipazione alle riunioni	Denuncia/reclamo per violazione diritto di adesione = 0	DG RL SA8000	31/12/23	OBIETTIVO RAGGIUNTO
	N°. ore di sciopero = 0	DG	31/12/23	n. 7,6 ore * OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
	N°. Vertenze sindacali = 0	RL SA8000	31/12/23	OBIETTIVO RAGGIUNTO

5 -contrastare ogni forma di discriminazione in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione.

Geocart garantisce pari opportunità a tutte le persone che vi lavorano e non ammette nessuna forma di discriminazione.

Per tutti i lavoratori, indipendentemente dalla mansione sono stati organizzati ed erogati corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro e responsabilità sociale.

L'integrità dei lavoratori è salvaguardata e non sono ammessi comportamenti offensivi della loro sfera personale. Si garantisce, inoltre, la possibilità per tutti i lavoratori di esprimere eventuali fonti di disagio o problematiche legate all'ambiente lavorativo attraverso il modulo PG09.01 che può essere compilato anche in forma anonima.

Nell'anno 2023 non vi è stata nessuna segnalazione da parte dei lavoratori per discriminazione.

La forza lavoro di Geocart risulta essere così distribuita:

Anno	Donne	Uomini	% donne
2019	17	125	12
2020	19	139	13.6
2021	20	134	13
2022 (al 31.12)	20	146	13.7
2023	21	184	10.24













La percentuale di donne è rimasta pressoché costante rispetto allo scorso anno. Il personale di sesso femminile occupa prevalentemente ruoli impiegatizi, educativi e pulizie








Anno	% lavoratori stranieri
2019	16.2
2020	22.6
2021	24
2022 (al 31.12)	21.6
2023	26.3

Come si può notare dai dati, all'interno della Cooperativa Sociale sono occupate diverse etnie segno che l'Organizzazione accoglie, in maniera indiscriminata, lavoratori provenienti da qualsiasi paese anche con religioni diverse. Il requisito fondamentale e su cui non sono ammesse deroghe è il possesso del permesso di soggiorno regolare.

Come si può notare la percentuale di lavoratori stranieri è aumentata rispetto gli ultimi anni ad oggi sono impiegati 54 lavoratori stranieri rispetto ai 21 del 2023. I lavoratori stranieri con cittadinanza extra UE sono 19.

Le nazionalità con il maggior numero di lavoratori sono rappresentate dalla Costa d'Avorio e dal Marocco (rif. Tabella sotto riportata).

PAESE	NUMERO DI LAVORATORI
<i>Albania</i> 	3
<i>Costa d'Avorio</i> 	12
<i>Egitto</i> 	1
<i>Romania</i> 	5
<i>Italia</i> 	151
<i>Mali</i> 	3
<i>Marocco</i> 	8
<i>Moldavia</i> 	2
<i>Repubblica Centrafricana</i> 	1
<i>Ucraina</i> 	2
<i>Argentina</i> 	2
<i>Repubblica Democratica del Congo</i> 	1

<i>Burkina Faso</i>		1
<i>Ghana</i>		1
<i>Ungheria</i>		3
<i>India</i>		1
<i>Perù</i>		1
<i>Tunisia</i>		2
<i>Nigeria</i>		5

Anno	% lavoratori svantaggiati assoluta	% lavoratori svantaggiati secondo la L. 381/91	% lavoratori svantaggiati secondo la L. 68
2023	51 %	34%	17%

Il numero dei lavoratori in forza al 31/12/2023 ai sensi della Legge 381/91 è 70 e 35 ai sensi della Legge 68/99.

OBIETTIVO 2023:

DISCRIMINAZIONE					
Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Resp	tempi	31/12/23
Mantenere pari a zero il n° reclami/segnalazioni inerenti a discriminazioni	N.° reclami/segnalazioni inerenti discriminazioni e non gestiti= 0	Verificare periodicamente che il numero di reclami non gestiti sia uguale a zero	RL SA8000 SPT	continuo	OBIETTIVO RAGGIUNTO
Per le nuove assunzioni la percentuale di persone svantaggiate sia comunque al di sopra di quella prevista dalla Legge 381/91 e le persone con invalidità civile e/o del lavoro rappresentino almeno il 29 % di questi.	29%		PERS	continuo	OBIETTIVO RAGGIUNTO

6 – rispettare ogni singola persona e a salvaguardarne l'integrità mentale, emotiva e fisica anche nell'applicazione dei provvedimenti disciplinari.

Geocart rispetta l'integrità mentale, emotiva e fisica dei propri lavoratori, pertanto rifiuta l'utilizzo di qualsiasi procedura disciplinare non ammessa dalla Legge e dal C.C.N.L e in particolare tutte quelle pratiche che possano ledere tale integrità.

Di seguito sono riportati i dati relativi alle contestazioni e ai provvedimenti impartiti ai lavoratori rapportati al quadriennio 2019 – 2023:

	2019	2020	2021	2022	2023
Rimproveri scritti o verbali	130	168	115	116	98
Risarcimento danni	20	10	2	26 (*)	19
Sospensioni	27	19 (*)	9	21 (**)	38
Licenziamento	2	0	0	0	5

(*) di cui due multe relative infrazioni del codice della strada, due "multe" intese come ore di lavoro trattenute dallo stipendio

(**) di cui 8 giorni attribuibili a due lavoratori di cui uno non più in forza al 31/12/22 per dimissioni volontarie.

Il numero di risarcimenti è notevolmente diminuito in quanto il primo danno di ciascun lavoratore viene "abbuonato".

Non si sono verificati reclami per abusi fisici, verbali o di carattere sessuale da coop.va a lavoratore o fra lavoratori.

OBIETTIVO 2023:

PROCEDURE DISCIPLINARI					
Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Resp.	Tempi	31/12/23
Ridurre il numero di sospensioni	N° di sospensioni inferiore a 25	Responsabilizzare il personale invitandolo a far rispettare le regole di uso comune	DG RL SA8000	31/12/22	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

7/8 – rispettare il CCNL e l'accordo aziendale in relazione all'orario di lavoro e alla retribuzione.

L'orario di lavoro si articola su 38 ore settimanali. Lo straordinario ha carattere di eccezionalità, e viene remunerato in conformità alla legislazione vigente, al CCNL e agli accordi integrativi aziendali. Si riporta di seguito la tabella indicante l'andamento delle ore lavorate nel quadriennio 2019 – 2023*.

Anno	N. ore lavorate	N. ore straordinarie
2019	218174	6073
2020	229825	7704
2021	235416	9347
2022	248677	12690
2023	253900	13286

Il numero di ore di straordinario e il numero di ore lavorate per l'anno 2023 risulta essere il più alto del periodo considerato nonostante l'assunzione di 40 persone dall'inizio dell'anno. Tale dato è dovuto principalmente al numero di giorni di malattia elevato, l'elevato numero di assenze ingiustificate. Il numero di ore di assenze ingiustificate nel 2023 è quadruplicato rispetto al 2022.

OBIETTIVO 2023:

ORARIO DI LAVORO					
Obiettivo	Indicatore	Azioni previste	Resp.	Tempi	31/12/22
Riduzione delle ore di straordinario	N.° ore di straordinario totali < 6000	Assunzione nuovo personale	DG - PER	31/12/22	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

9. – comunicare la propria Politica a tutte le persone che lavorano in cooperativa e renderla disponibile al pubblico e a tutti coloro che ne fanno richiesta, anche assicurando la comunicazione e la comprensione degli obiettivi.

Con l'Audit di sorveglianza del luglio 2023 (18/07/2023) e con il prossimo follow up del 24/01/2024 si concluderà il terzo rinnovo triennale di certificazione.

La Politica SGI

La Politica SGI revisionata il 27/01/2021 a seguito del passaggio da BSOHSAS 18001:2007 a ISO 45001:2018 risulta essere conforme allo standard. La politica è stata resa visibile a tutto il personale della cooperativa attraverso la bacheca ed è resa nota a tutti i fornitori, clienti, interlocutori, quindi a tutti i nostri stakeholder, attraverso il sito internet ww.geocart.coop.it

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il Consiglio di Amministrazione si costituisce sempre regolarmente e predispone il bilancio d'esercizio corredato dalla Nota Integrativa e della Relazione sulla Gestione

L'Assemblea dei soci si riunisce per approvare il Bilancio d'esercizio corredato dalla Relazione sulla Gestione, della Relazione del Collegio Sindacale e delibera in merito alla destinazione del risultato d'esercizio. La partecipazione dei soci alle assemblee ed alla vita sociale è mediamente alta.

Il Collegio Sindacale si riunisce trimestralmente e vigila sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, svolgendo anche il controllo contabile; partecipa alle adunanze del Consiglio di amministrazione, alle assemblee dei soci e presenta la propria relazione sul bilancio.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce per esaminare, programmare e coordinare l'attività sociale, delibera circa le ammissioni ed i recessi dei soci, convoca l'Assemblea dei soci.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì